

Follow-up

Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo Esempio: Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo	Azioni messe in atto (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)	Stato di avanzamento 1. azione non ancora pianificata; 2. azione pianificata ma non ancora implementata; 3. azione in corso di implementazione; 4. azione conclusa N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.
- scarso incremento del patrimonio librario	- adesione al finanziamento 'Franceschini'	4.azione conclusa
- mancanza del questionario degli studenti	- è stato richiesto il questionario	4.azione conclusa
- mancanza delle relazioni dei professori	- è stata richiesta la relazione	4.azione conclusa
- sede inadeguata	- è stata firmata la concessione per una nuova sede	2.azione pianificata ma non ancora implementata;

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento	Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)
- scarsa informazione su alcuni servizi offerti dal Conservatorio (biblioteca, erasmus);	- organizzare momenti informativi ad inizio a.a.
- sede inadeguata	- prevedere aperture serali che decongestionino le presenze e favoriscano lo studio individuale;
- calendario delle lezioni con sovrapposizioni	- favorire la suddivisione dei corsi, laddove possibile, in semestri;
- manca questionario studenti diplomandi	- erogare questionario anche agli studenti diplomandi;
- manca una politica sulla qualità	- far riferimento al documento ESG 2015 e sollecitare gli organi istituzionali
- insufficienti le azioni di aggiornamento del personale	- implementare l'aggiornamento del personale prevedendo anche risorse specifiche

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.

<https://www.conservatoriomaderna.it/conservatorio/documenti-nucleo-valutazione>

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accreditamento iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accreditamento iniziale o periodico dei corsi di studio

relazione_sulle_criticità_firma.pdf [Scarica il file](#)

1. Istituzione

Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

La mission dell'Istituzione risulta chiara nella sua declinazione ed è resa pubblica sul sito.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

Pur nell'emergenza della pandemia l'Istituzione ha realizzato diversi obiettivi concreti, salvaguardando la formazione in presenza e il diritto allo studio degli iscritti, non rinunciando ad eventi di produzione e di inserimento nel territorio cittadino, commisurando le proprie attività con la situazione di fatto. Ha intrapreso importanti accordi con enti locali sia per l'assegnazione di una nuova sede, sia per l'implementazione della filiera formativa nel territorio.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

L'Istituzione è ben organizzata. Non vi sono anomalie e irregolarità nella composizione degli organi istituzionali, salvo l'assenza di un componente del Consiglio di Amministrazione la cui responsabilità è direttamente del MUR. Compaiono sul sito i Regolamenti essenziali.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

<https://www.conservatoriomaderna.it/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://www.conservatoriomaderna.it/conservatorio/presentazione>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

- siglato accordo definitivo con l'Amministrazione Comunale per la concessione della nuova sede del Conservatorio presso un palazzo storico nel centro storico della città, Palazzo Mazzini-Marinelli; - siglata una convenzione triennale con il Comune di Cesena per la realizzazione di attività musicali sul territorio cittadino; - rinnovata la convenzione con il Comune di Cesena e con ASP (Azienda Servizi alla Persona) per la gestione didattica e amministrativa della Scuola Comunale di Musica Arcangelo Corelli; - approvato dal MUR il progetto di fusione con l'Istituto di Alta Formazione Lettimi di Rimini.

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://www.conservatoriomaderna.it/conservatorio/presentazione>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

L'Istituzione riconosce come propri compiti primari l'istruzione superiore musicale, la promozione e l'organizzazione della ricerca e della produzione artistica, nonché un sapere critico, aperto al dialogo, allo scambio di informazioni, alle esperienze artistiche pratiche, alle necessità inderogabili della cooperazione e della interazione delle culture, nel rispetto della libertà d'insegnamento e della creatività artistica. Fondamentale risulta inoltre l'inserimento dell'Istituzione nel territorio, dove svolge un insostituibile ruolo di coordinamento e promozione della cultura e dell'educazione musicale, nonché di programmazione di eventi musicali e produzioni. Inoltre l'Istituzione si impegna nella promozione e si pone come capofila di una rete fra Istituzioni musicali del territorio romagnolo, promuovendo attraverso la collaborazione e lo scambio, la definizione di una filiera formativa che al di là degli interventi normativi necessita di interventi sul campo che tengano conto della peculiarità delle istituzioni coinvolte e delle necessità del territorio. Il territorio romagnolo, pur fertilissimo

dal punto di vista dei talenti e all'avanguardia nei servizi per il cittadino, risulta ancora in alcune zone deficitario nell'offerta musicale e carente di possibilità lavorative. Il Conservatorio ritiene di dover svolgere un ruolo attivo in questo senso, promuovendo la cultura musicale e sostenendo, per quanto nelle sue forze, l'aggregazione dei propri studenti in formazioni e gruppi che possano inserirsi nel mondo del lavoro, e collaborando con le realtà territoriali per l'inserimento in tirocini formativi e/o attività lavorative dei propri studenti. Accanto alla tradizionale area classica degli studi musicali, si è ormai consolidata l'area jazz e quella tecnologica; novità degli ultimi anni è l'attivazione di una formazione per la Musicoterapia, che ha portato anche internamente all'Istituzione ad una sensibilizzazione sulla salute e il benessere del musicista. Pur valorizzando ogni area della formazione, Il Conservatorio Maderna ha anche consolidato negli anni un focus sulla musica contemporanea, con progetti dei Dipartimenti di Composizione e di Musica d'insieme, e sul teatro lirico, con una progettualità in collaborazione con il Teatro Bonci e l'Accademia di Belle Arti di Bologna che ha una tradizione di oltre 25 anni.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://www.conservatoriomaderna.it/conservatorio/organi-dell-istituzione>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Si segnala la seguente difficoltà nel rinnovo degli Organi: siamo in attesa che venga nominato il Rappresentante Ministeriale in Consiglio di Amministrazione che manca dal 19 maggio 2017. Sono stati effettuati numerosi solleciti ma senza risultati.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://www.conservatoriomaderna.it/conservatorio/statuto-e-regolamenti>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Manca il Regolamento per il prestito interno ed esterno degli strumenti (è stato redatto e approvato nel 2021/22). Il Regolamento didattico, approvato dal Ministero molti anni fa, presenta alcune lacune e farraginosità, tuttavia data l'imminente fusione con l'Istituto Lettimi di Rimini, che comporterà la revisione di ogni procedura, si è ritenuto di non procedere alla redazione di un nuovo Regolamento che il Mur non avrebbe neanche fatto in tempo ad approvare.

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2023 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**
relazione_direttore_firmata.pdf [Scarica il file](#)

2. Offerta Formativa

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

L'offerta formativa risulta completa, in grado di garantire oltre allo studio dello strumento principale tutti i corsi di base e integrativi. Nei piani di studio sia del biennio che del triennio uno spazio importante in termini di ore di studio e crediti sono riservati alle discipline d'insieme, orchestra, coro, musica da camera, rispondendo ad un preciso obiettivo formativo istituzionale e in grado di offrire in ambito cittadino una produzione di qualità che appare preziosa anche nel contesto territoriale non molto ricco di proposte musicali. Nonostante le difficoltà della pandemia, l'Istituzione ha ampliato l'offerta formativa con alcune masterclass sia in presenza che in remoto.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

L'offerta formativa vede l'assenza dell'area Pop che sembra tuttavia derivare da una visione e una scelta precisa da parte dell'Istituzione. Nell'area Jazz così come nell'area della musica antica ci sono tutti i principali corsi, ma devono essere completati alcuni bienni, gli studenti di alcuni strumenti non possono concludere il loro percorso presso il Conservatorio di Cesena, e questo può costituire una criticità anche in ordine alle iscrizioni al triennio. Il Conservatorio è molto piccolo e quasi tutte le cattedre sono uniche, perciò non risultano esserci 'sprechi' di cattedre. Risultano in sofferenza alcuni insegnamenti di fiati, in particolare fagotto, corno, oboe. Per la promozione dello studio degli strumenti a fiato l'Istituzione ha promosso la formazione di un'orchestra di fiati (WindOrchestra) che si è dimostrata attiva, pur in tempo di covid.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

Le motivazioni per la richiesta di nuovi corsi risulta coerente con il quadro generale dell'offerta formativa, in particolare avendo come obiettivo il completamento del ciclo triennio + biennio o il completamento dei corsi dell'area Jazz o della Musica antica.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 21/22

(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2021/2022. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2020/2021)

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
Diploma Accademico di Primo Livello in ARPA	Arpa
Diploma Accademico di Primo Livello in ARPA	Arpa rinascimentale barocca
Diploma Accademico di Primo Livello in CANTO	Canto
Diploma Accademico di Primo Livello in CANTO	Canto rinascimentale barocco
Diploma Accademico di Primo Livello in CHITARRA	Chitarra
Diploma Accademico di Primo Livello in CLARINETTO	Clarinetto
Diploma Accademico di Primo Livello in CLARINETTO	Clarinetto storico
Diploma Accademico di Primo Livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche
Diploma Accademico di Primo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione
Diploma Accademico di Primo Livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso

Diploma Accademico di Primo Livello in CORNO	Corno
Diploma Accademico di Primo Livello in FAGOTTO	Fagotto
Diploma Accademico di Primo Livello in FAGOTTO	Fagotto barocco e classico
Diploma Accademico di Primo Livello in FLAUTO	Flauto
Diploma Accademico di Primo Livello in FLAUTO DOLCE	Flauto dolce
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Canto Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Chitarra Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Clarinetto Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Saxofono Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Tromba Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in LIUTO	Liuto
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera
Diploma Accademico di Primo Livello in OBOE	Oboe
Diploma Accademico di Primo Livello in OBOE	Oboe barocco e classico
Diploma Accademico di Primo Livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
Diploma Accademico di Primo Livello in PIANOFORTE	Maestro collaboratore
Diploma Accademico di Primo Livello in PIANOFORTE	Pianoforte
Diploma Accademico di Primo Livello in SAXOFONO	Saxofono
Diploma Accademico di Primo Livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBA	Tromba
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBA	Tromba rinascimentale e barocca
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBONE	Trombone
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLA	Viola
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLINO	Violino
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLINO	Violino barocco
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello barocco
Diploma Accademico di Secondo Livello in ARPA	Arpa
Diploma Accademico di Secondo Livello in CANTO	Canto Lirico
Diploma Accademico di Secondo Livello in CANTO	Canto rinascimentale barocco
Diploma Accademico di Secondo Livello in CHITARRA	Chitarra
Diploma Accademico di Secondo Livello in CLARINETTO	Clarinetto
Diploma Accademico di Secondo Livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo
Diploma Accademico di Secondo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione
Diploma Accademico di Secondo Livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
Diploma Accademico di Secondo Livello in CORNO	Corno

Diploma Accademico di Secondo Livello in FAGOTTO	Fagotto
Diploma Accademico di Secondo Livello in FLAUTO	Flauto
Diploma Accademico di Secondo Livello in FLAUTO DOLCE	Flauto dolce
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Canto Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Clarinetto Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Jazz e linguaggi musicali del nostro tempo
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Saxofono Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Tromba jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Trombone jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica da camera
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica
Diploma Accademico di Secondo Livello in OBOE	Oboe
Diploma Accademico di Secondo Livello in OBOE	Oboe barocco e classico
Diploma Accademico di Secondo Livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
Diploma Accademico di Secondo Livello in PIANOFORTE	Maestro collaboratore
Diploma Accademico di Secondo Livello in PIANOFORTE	Pianoforte
Diploma Accademico di Secondo Livello in SAXOFONO	Saxofono
Diploma Accademico di Secondo Livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
Diploma Accademico di Secondo Livello in TROMBA	Tromba
Diploma Accademico di Secondo Livello in TROMBONE	Trombone
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLA	Viola
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLA	Viola barocca e classica
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLA DA GAMBA	Violone barocco
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLINO	Violino
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLINO	Violino barocco
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello barocco

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL01	ARPA	Arpa	1	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL58	VIOLONCELLO	Violoncello barocco	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL02	ARPA	Arpa rinascimentale barocca	0	0	0	0

FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	2	0	1	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL55	VIOLINO	Violino barocco	3	0	1	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL52	VIOLA	Viola	1	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL49	TROMBONE	Trombone	1	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL48	TROMBA	Tromba rinascimentale e barocca	1	0	1	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL47	JAZZ	Tromba Jazz	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL46	TROMBA	Tromba	3	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL06	CANTO	Canto	5	0	2	2
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL08	CANTO	Canto rinascimentale barocco	1	0	0	2
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL09	CHITARRA	Chitarra	5	0	0	5
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL10	JAZZ	Chitarra Jazz	3	0	2	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	2	0	1	1
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL12	JAZZ	Clarinetto Jazz	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL13	CLARINETTO	Clarinetto storico	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	2	0	1	2
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	2	0	0	1
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	1	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL24	FAGOTTO	Fagotto	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL25	FAGOTTO	Fagotto barocco e classico	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL27	FLAUTO	Flauto	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL28	FLAUTO DOLCE	Flauto dolce	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL30	LIUTO	Liuto	2	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA	D.A.1L	DCPL35	MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera	0	0	0	0

(FC)											
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL36	OBOE	Oboe	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL37	OBOE	Oboe barocco e classico	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	2	0	1	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	5	0	4	2
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	3	0	1	1
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	12	0	7	4
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL19	CORNO	Corno	4	1	1	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL54	VIOLINO	Violino	13	1	3	1
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL42	JAZZ	Saxofono Jazz	2	1	1	1
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche	2	1	1	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL07	JAZZ	Canto Jazz	7	1	1	1
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL41	SAXOFONO	Saxofono	5	1	2	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	6	1	2	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	D.A.1L	DCPL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica	6	2	0	0

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL01	ARPA	Arpa	0	0	0	1
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	1	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL06	CANTO	Canto Lirico	12	0	9	13
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL07	JAZZ	Canto Jazz	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL08	CANTO	Canto rinascimentale barocco	4	0	2	3
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL09	CHITARRA	Chitarra	5	0	3	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL11	CLARINETTO	Clarinetto	4	0	1	1

FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL12	JAZZ	Clarinetto Jazz	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo	3	1	1	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL15	COMPOSIZIONE	Composizione	4	0	2	2
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	2	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL19	CORNO	Corno	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL24	FAGOTTO	Fagotto	1	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL27	FLAUTO	Flauto	6	1	2	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL28	FLAUTO DOLCE	Flauto dolce	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	2	0	1	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica	4	0	3	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL36	OBOE	Oboe	0	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL37	OBOE	Oboe barocco e classico	2	0	1	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	1	1	0	2
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL39	PIANOFORTE	Pianoforte	3	0	2	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	2	0	2	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL41	SAXOFONO	Saxofono	1	0	1	1
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL42	JAZZ	Saxofono Jazz	0	0	0	1
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	4	0	2	1
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL46	TROMBA	Tromba	4	0	0	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL47	JAZZ	Tromba jazz	1	0	1	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL49	TROMBONE	Trombone	2	0	1	4
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL50	JAZZ	Trombone jazz	1	0	1	0
FOST020003	7202	CON	CESENA	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL52	VIOLA	Viola	0	0	0	0

(FC)												
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL54	VIOLINO	Violino	13	0	9	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL55	VIOLINO	Violino barocco	9	2	3	3
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL57	VIOLONCELLO	Violoncello	0	0	0	1
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL58	VIOLONCELLO	Violoncello barocco	1	0	1	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL68	MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica da camera	4	0	3	2
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	DCSL99	VIOLA	Viola barocca e classica	2	0	2	1
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	B.sper.2L	sperim.	VIOLA DA GAMBA	Violone barocco	1	0	1	0
FOST020003	7202	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	B.sper.2L	sperim.	JAZZ	Jazz e linguaggi musicali del nostro tempo	0	0	0	2

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Scuola	Corso	Iscritti	Fuori corso	Diplomati
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Istituzionale VO	CANTO	Canto	0	0	4
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Istituzionale VO	PIANOFORTE	Pianoforte	0	0	2
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Istituzionale VO	TROMBA	Tromba e trombone	0	0	1
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Istituzionale VO	VIOLA	Viola	0	0	3
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Istituzionale VO	VIOLINO	Violino	0	0	6
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Istituzionale VO	VIOLONCELLO	Violoncello	0	0	1

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Codice Meccanografico	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo corso	Istituto	Corso	Iscritti	Di cui fuori corso	Iscritti 1° anno	Diplomati
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	C.perfez./master I liv.	MUSICOTERAPIA	Musicoterapia - master I livello	8	0	0	0	

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti periodo INF	Iscritti periodo MED	Compimenti periodo INF	Compimenti periodo MED
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Istituzionale VO	Clarinetto	0	0	1	0
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Istituzionale VO	Organo e composizione organistica	0	0	1	0

FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Istituzionale VO	Pianoforte	0	0	0	5
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Istituzionale VO	Saxofono	0	0	1	0
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Istituzionale VO	Viola	0	1	0	1
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Istituzionale VO	Violino	0	0	0	1
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Istituzionale VO	Violoncello	0	0	1	0

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti	Immatricolati	Di cui periodo finale del ciclo	Compimenti fascia pre-accademica
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Arpa	1	0	0	0
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Canto	3	2	0	1
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Canto Jazz	1	1	0	1
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Chitarra	1	1	0	0
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Clarinetto	1	0	0	0
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Composizione	9	2	5	0
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Corno	2	1	0	0
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Fisarmonica	1	1	0	0
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Musica Elettronica	4	1	0	0
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Musica corale e direzione coro	2	1	0	0
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Pianoforte	10	4	2	2
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Saxofono	3	0	1	0
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Saxofono Jazz	1	0	0	1
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Strumenti a percussione	1	0	0	1
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Trombone	1	0	0	0
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Viola	1	0	1	0
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Violino	4	1	1	4
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Propedeutico	Violoncello	1	0	0	1

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

Sono presenti tutti gli strumenti classici, il canto e la composizione. Il Dipartimento Jazz è presente con tutti gli strumenti, il Dipartimento di Musica elettronica è ben avviato, si è presentata richiesta di attivazione per il corso di Tecnico del suono, molto richiesto nel territorio; il Dipartimento di Musica antica presenta tutti gli strumenti principali ed è in via di completamento con le richieste di nuove attivazioni presentate quest'anno. Dal 2018 è stata attivata una formazione in ambito musicoterapico che ha avuto oltre 30 allievi iscritti. Non c'è interesse ad avviare il Dipartimento di Musica Pop, né sarebbe possibile aprire il corso di Direzione d'orchestra dati i costi che questo comporta. Da sempre il Conservatorio, grazie anche alle eccellenze che sono presenti nel corpo insegnante, pone al centro della formazione la musica d'insieme, che ha un ampio spazio nei piani di studio di tutti i corsi e risulta determinante nell'ambito della produzione. L'offerta formativa si distingue nello specifico per la qualità degli insegnanti presenti (rilevata anche dal questionario degli studenti), molti dei quali attivi in ambito professionale a livello nazionale e internazionale (come si evince dalle relazioni presentate) e anche per una soddisfacente stabilità degli insegnanti che garantisce continuità della didattica e potenzialità progettuale. Grazie a questo gli studenti sono attratti da ogni regione d'Italia e anche dall'estero; il territorio in cui risiede il Conservatorio, in una piccola città di provincia di non oltre 75.000 abitanti, non sarebbe altrimenti sufficientemente attrattivo. Il Conservatorio ha inoltre optato, in seguito al DM382 che ha istituito i corsi Propedeutici agli accademici, per la qualificazione dell'alta formazione e i corsi preaccademici non sono più stati attivati e si sono svolti ad esaurimento. Si è pertanto lavorato in sinergia con la Scuola musicale Corelli, una scuola comunale attiva nella città dai primi decenni dell'800, di cui il Conservatorio ha la gestione didattica e amministrativa, per la realizzazione di una filiera formativa denominata "Percorso Corelli-Maderna" che prevede la strutturazione di un percorso formativo in linea con le competenze utili all'ingresso

in Conservatorio cui le famiglie possono aderire anche con facilitazioni economiche e borse di studio messe a disposizione dall'Amministrazione comunale per sostenere e premiare i giovani talenti.

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

RICHIESTA NUOVE ATTIVAZIONI presentate nell'A.A. 2020/21 per l'A.A. 2021/2022 - Diploma accademico di II Livello in Chitarra jazz DCPL10, completa il percorso di studi e permette a chi ha frequentato il Triennio presso il nostro Conservatorio di proseguire gli studi in continuità didattica; - Diploma accademico di I Livello in Composizione Jazz DCPL64, completa gli insegnamenti del Dipartimento Jazz - Diploma accademico di I Livello in Corno naturale DCPL20, completa gli insegnamenti del Dipartimento di Musica Antica, amplia le possibilità della musica d'insieme e della produzione - Diploma accademico di I Livello in Cornetto DCPL18, completa gli insegnamenti del Dipartimento di Musica Antica, amplia le possibilità della musica d'insieme e della produzione - Diploma accademico di I Livello in Flauto traversiere DCPL29, completa gli insegnamenti del Dipartimento di Musica Antica, amplia le possibilità della musica d'insieme e della produzione - Diploma accademico di I Livello in Viola da gamba DCPL53, completa gli insegnamenti del Dipartimento di Musica Antica, amplia le possibilità della musica d'insieme e della produzione - Diploma accademico di I Livello in Tecnico del suono DCPL61, completa il percorso formativo relativo alle nuove tecnologie, offre un corso molto richiesto nel territorio e a livello nazionale, grazie alle opportunità di lavoro offerte.

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

Il Consiglio Accademico, sentito il parere e analizzate le richieste dei Dipartimenti, formula le proposte di nuova attivazione al Consiglio di Amministrazione che ne delibera la richiesta sulla base della copertura finanziaria.

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Non è stato soppresso o sospeso alcun corso; non è stato possibile dar seguito alle iscrizioni per il Corso di II livello di Chitarra Jazz perché l'ANVUR ha formulato il parere negativo con richiesta di eventuale supplemento di istruttoria il 1 dicembre, in tempo non più utile per provvedere in proposito e con grave danno alla popolazione studentesca.

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
seminario	Approcci Recettivi in Musicoterapia: il Metodo GIM	Il Metodo dell'Immaginario Guidato e Musica (GIM) di Helen L. Bonny, Professoressa Barbara Zanchi in occasione della Giornata Europea della Musicoterapia Novembre 2020, in remoto
masterclass	Masterclass di Tromba	Docente Roberto Rossi, prima tromba dell'orchestra Sinfonica della RAI di Torino, in presenza in presenza
masterclass	Masterclass di Violino	Docente Ilya Grubert, Conservatorio di Amsterdam, 27-29 marzo in remoto, 16-19 maggio in presenza
seminario	Luca Bragalini Tra Blues e Bach: la musica del Modern Jazz Quartet	Nell'ambito della Rassegna Maderna Jazz Festival, progetto del Dipartimento Jazz
masterclass	Le percussioni nel repertorio orchestrale e la preparazione di audizioni e concorsi	Docente Emiliano Rossi, percussioni Orchestra sinfonica della RAI di Torino in presenza
workshop	Laboratorio Piano Trio	Nell'ambito della Rassegna Maderna Jazz Festival, progetto del Dipartimento Jazz
masterclass	Gli itinerari dell'improvvisazione	Nell'ambito della Rassegna Maderna Jazz Festival, progetto del Dipartimento jazz
seminario	Incontri con il maestro (chitarra)	Judicael Perroy della Haute Ecole de Musique di Ginevra, 6 maggio in remoto
seminario	Incontri con il maestro (chitarra)	Javier Riba, dal Conservatorio superiore Rafael Orozco di Cordoba, 29 maggio 2021, in remoto
seminario	Incontri con il maestro (chitarra)	Paolo Pegoraro dalla Kunst University di Graz, 6 maggio 2021, in remoto

3. Popolazione Studentesca

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

Il numero di studenti iscritti risulta stabile da diversi anni, positivo il fatto che gli studenti sono tutti iscritti ai corsi accademici (propedeutico, triennio e biennio), essendo in esaurimento i corsi del previgente ordinamento (Vecchio Ordinamento e Preaccademico). Inoltre l'Istituzione inserisce gli studenti di giovane età (preaccademici) nell'ambito del percorso in convenzione con un istituto comunale cittadino, aderendo strettamente alla normativa vigente e riservando i corsi del Conservatorio all'Alta Formazione. Significativo anche il numero degli studenti stranieri, sia europei che extraeuropei, indice di un'attrattività e una riconosciuta qualità che va oltre il territorio regionale. Un elemento di criticità è sicuramente dato dallo scarso numero di studenti di oboe, corno e fagotto, che può creare problemi all'Istituzione anche in ordine alla formazione orchestrale e cameristica.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	1	PIEMONTE	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	2	VALLE D'AOSTA	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	3	LOMBARDIA	5	5	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	4	TRENTINO-ALTO ADIGE	2	2	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	5	VENETO	2	2	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	6	FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	7	LIGURIA	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	8	EMILIA ROMAGNA	150	107	43
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	9	TOSCANA	23	23	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	10	UMBRIA	1	1	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	11	MARCHE	29	28	1
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	12	LAZIO	1	1	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	13	ABRUZZO	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	14	MOLISE	1	0	1

FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	15	CAMPANIA	2	2	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	16	PUGLIA	1	1	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	17	BASILICATA	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	18	CALABRIA	2	2	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	19	SICILIA	5	5	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	20	SARDEGNA	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	21	Italiani residenti all'Estero	0	0	0

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI PRE-ACC
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	605	Brasile	5	0	3	0	0	2
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	209	Bulgaria	1	0	1	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	314	Cina	6	2	4	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	608	Colombia	1	0	1	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	215	Francia	1	0	1	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	360	Georgia	1	0	1	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	326	Giappone	2	1	1	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	527	Messico	3	1	2	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	614	Paraguay	1	0	1	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	219	Regno Unito	1	1	0	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	235	Romania	1	0	1	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	245	Russia, Federazione	3	1	2	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	236	San Marino	4	4	0	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	239	Spagna	2	1	1	0	0	0

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE-ACC
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	30 anni e oltre	65	15	42	5	0	0	3
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	da 12 a 14 anni	9	1	0	0	0	0	8
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	da 15 a 17 anni	17	3	1	0	0	0	13
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	da 18 a 19 anni	32	20	3	0	0	0	9
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	da 20 a 24 anni	91	45	37	0	0	0	9
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	da 25 a 29 anni	42	18	16	3	0	1	4
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	fino a 11 anni	0	0	0	0	0	0	0

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE ETA'	PART-TIME	ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	30 anni e oltre	16	15
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	da 12 a 14 anni	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	da 15 a 17 anni	1	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	da 18 a 19 anni	5	2
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	da 20 a 24 anni	6	11
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	da 25 a 29 anni	4	2
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	fino a 11 anni	0	0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni,iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	ISCRITTI	DI CUI IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO	DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	B.sper.2L	1	1	0	2
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	C.perfez./master I liv.	8	0	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.1L	102	33	9	23
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	D.A.2L	98	53	5	36

FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	Istituzionale VO	1	0	0	17
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	preAFAM Corsi Formazione di base	0			
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	preAFAM Corsi Propedeutici	47	15	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	preAFAM Corsi preaccademici (ad esaurim.)	22			

4. Organizzazione della didattica

Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati * (campo obbligatorio dalla Relazione 2023) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2023)**

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Il Regolamento didattico appare un po' farraginoso e non sempre attuale, l'Istituzione tuttavia si riserva di rivederlo in occasione dell'imminente fusione con l'Istituto Lettimi di Rimini. Il Manifesto degli studi è ben visibile sul sito, chiaro e non ridondante nelle informazioni. I programmi di studio sono pubblicati sul sito, tuttavia non sono completi.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

L'articolazione del calendario didattico appare ben organizzata, apprezzabile la divisione dei corsi in due semestri, e l'ampliamento delle sessioni di esame.

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

L'Istituzione ha messo in atto quanto poteva per garantire lo svolgimento della didattica in tempo di covid, apprezzabile l'aggiornamento wifi e l'attivazione di una piattaforma istituzionale per lo svolgimento dei corsi e degli esami. Apprezzabile che si siano svolti in presenza i corsi performativi.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Le procedure dichiarate risultano adeguate.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

L'Istituzione dichiara di non avere studenti con disabilità. Non è dato sapere se, nel caso, possiede già supporti didattici adeguati.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione
regolamento_didattico_conservatorio.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato.
Decreto_approvazione_n.232_del_02.12.2010.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://www.conservatoriomaderna.it/conservatorio/dipartimenti-e-docenti>

Manifesto degli studi

<https://www.conservatoriomaderna.it/area-didattica/manifesto-degli-studi>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

BIENNIO:<https://www.conservatoriomaderna.it/area-didattica/biennio-accademico> TRIENNIO:<https://www.conservatoriomaderna.it/area-didattica/triennio-accademico>

PROPEDEUTICO:<https://www.conservatoriomaderna.it/area-didattica/corsi-propedeutici>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

Il Calendario didattico prevede che le lezioni inizino il 2 di novembre con termine in giugno. I Professori hanno la possibilità di iniziare le proprie lezioni per il successivo A.A. anche nel mese di ottobre, concordando orari e cadenza con la Direzione. I corsi che prevedono 18 e 24 ore di frequenza sono calendarizzati per semestre, mentre le prassi, i laboratori, la musica d'insieme e i corsi di 36 ore si svolgono durante tutto l'anno. Il primo semestre ha inizio in novembre e termina a metà del mese di febbraio, il secondo semestre ha inizio in marzo e termina nel mese di giugno. Le sessioni d'esame sono 3, estiva, autunnale (ottobre) e invernale (febbraio). Per ottimizzare la distribuzione degli esami e permettere a tutti gli studenti di recuperare gli eventuali ritardi dovuti a quarantene e covid, la sessione estiva prevede due appelli, uno nel mese di giugno, l'altro nel mese di luglio. Durante le sessioni d'esame le lezioni sono sospese. Le sessioni per la prova finale sono 3, estiva, autunnale e invernale, si può svolgere la prova finale nella sessione invernale solo se si sono conseguiti tutti i crediti formativi previsti dal piano di studi, salvo eccezioni dovute a emergenza o casi di forza maggiore che vengono valutate in Consiglio Accademico. Le lezioni hanno di norma cadenza settimanale ma un diverso orario, se funzionale alla didattica, può essere concordato con la Direzione. I laboratori possono svolgersi in sessioni continue.

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Relativamente alla pandemia il Conservatorio ha adottato tutte le misure necessarie indicate dai vari decreti governativi e dalle circolari ministeriali, provvedendo: - ad organizzare l'ingresso in Istituto e lo svolgimento delle lezioni attraverso il tracciamento di tutti i flussi di entrata e di uscita; - al controllo elettronico della temperatura e del green pass; - a regolamentare e obbligare all'uso di tutti i dispositivi di sicurezza imposti dalla normativa Covid; - a realizzare un' entrata e un' uscita separate; - a regolamentare sanificazioni plurigiornaliere degli spazi comuni e delle aule. - a mettere a disposizione pannelli di plexiglas nelle aule per le lezioni di canto e dei fiati Il controllo rigoroso della normativa e la collaborazione veramente encomiabile di tutto il personale ha consentito per tutto l'A.A., salvo due settimane fra febbraio e marzo 2021, di svolgere le lezioni in presenza sia di strumento che di canto senza che si verificasse alcun caso di contagio interno, e di riprendere in sicurezza a partire dal mese di aprile, allorché la normativa lo consentiva, anche le lezioni di musica d'insieme. Sono state invece svolte in remoto le lezioni teoriche, compositive, storiche, psicologiche e musicoterapiche, che risultano meno penalizzate da tale modalità rispetto alle attività performative. Sicuramente penalizzate, perché si sono dovute del tutto interrompere essendo svolte in strutture pubbliche ed ospedaliere, sono state invece le attività di tirocinio previste nel percorso di Master di Musicoterapia e dovranno essere recuperate nel prossimo A.A. Al fine di consentire agli studenti una più razionale distribuzione delle prove da svolgere si sono istituiti nella sessione estiva due appelli distinti, uno nel mese di giugno, l'altro nel mese di luglio.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

La pandemia ha imposto a tutti un aggiornamento in ambito tecnologico, al fine di poter provvedere allo svolgimento delle lezioni in remoto e di compensare con strumenti innovativi le carenze della didattica a distanza. Tutti i professori hanno acquisito le capacità per l'utilizzo della piattaforma di google meet per gli incontri in remoto con gli studenti anche grazie a tutorial organizzati dal personale di segreteria. Rispetto alla didattica frontale tradizionale diversi professori, soprattutto delle materie compositive e storiche, si sono adoperati per la redazione di materiali condivisibili on line (schemi, dispense, ascolti, ecc.); in particolare gli insegnanti di Teoria e solfeggio hanno dovuto riorganizzare l'insegnamento in ordine alle competenze di Ear training e del dettato musicale, utilizzando app e materiali anche disponibili in rete per poter realizzare il corso in remoto. Inoltre il dipartimento di Musica d'insieme utilizza tablet per la lettura della musica negli insegnamenti d'insieme, con un significativo processo di aggiornamento tecnologico sia per gli studenti coinvolti che per i professori, oltre a contribuire al processo di dematerializzazione imposto dalla pandemia e fondamentale per la sicurezza.

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

Ad ogni corso del Conservatorio si accede con un esame di ammissione. Gli esami di ammissione si svolgono in sessione estiva. Se risultano ancora posti disponibili nelle classi una volta terminate le procedure, vengono riaperte le iscrizioni e si svolgono gli eventuali esami di ammissione anche nella sessione autunnale. Ai corsi accademici di I livello si accede previo superamento di un esame che consenta la valutazione delle competenze strumentali o vocali o compositive; alle prove viene assegnato un voto in trentesimi utile all'inserimento nella graduatoria di accesso. E' necessario anche superare alcuni test di verifica che accertino le competenze musicali di base; il raggiungimento dell'idoneità nelle prove delle discipline di base è condizione necessaria per poter esser inseriti nella graduatoria di accesso, fatto salvo coloro che possano produrre coerenti attestazioni di competenze

(Certificazioni Pre-Accademiche, Licenza V.O o altri studi pregressi certificati). Come da DM 382 dell' 11.05.2018 non sono ammessi candidati con debiti, nel caso viene proposto al candidato l'iscrizione al livello corrispondente alle competenze verificate del Propedeutico. Qualora il Candidato abbia conseguito una valutazione sufficiente (min. 18/30) alla prova strumentale/vocale o compositiva, e sia risultato idoneo nelle discipline di base, verrà inserito nella graduatoria degli idonei e, sulla base dei posti disponibili, potrà procedere all'iscrizione. E' consentita l'iscrizione anche a studenti che non abbiano ancora terminato il proprio corso di studi presso la Scuola Secondaria Superiore. Per l'accesso ai Corsi di Diploma Accademico di II Livello è necessario superare un esame che consenta la valutazione delle competenze strumentali o vocali o compositive. Nel caso il candidato non possieda un titolo di studio corrispondente al corso richiesto sono previste prove anche per verificare le competenze musicali pregresse. Le prove di ammissione sono svolte in presenza, tuttavia il nostro Regolamento didattico prevedeva già la possibilità di svolgere la prova di ammissione tramite l'invio di un video per i residenti oltre 400 km dalla sede di Cesena. Questa modalità è stata estesa a casi particolari in relazione all'emergenza Covid anche nel caso non sussistesse questo requisito.

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

Oltre alla presenza delle prescritte certificazioni, in sede di ammissione i candidati di nazionalità estera vengono sottoposti ad una breve prova di lettura e di esposizione in italiano. Ciò consente all'istituzione di valutare l'effettiva corrispondenza della certificazione delle competenze possedute e, nel caso di evidenti carenze, di indirizzare il candidato verso azioni compensative. In particolare l'Istituzione ha inserito nel piano degli studi sia del Triennio che del Biennio la possibilità opzionale di acquisire i cfa in lingua comunitari frequentando un corso di lingua italiana tenuto da professori interni con competenze acclamate. Tuttavia, in sede di richiesta di nuove attivazioni per l'A.A. 2021/22, il MUR impedisce questa modalità nella compilazione dei piani di studio, inserendo come unica possibilità lo studio della lingua inglese. Sarà possibile pertanto attivare corsi di lingua italiana soltanto per i piani di studio già approvati o come corsi aggiuntivi nei piani di studio nuovi. Il Conservatorio ha una convenzione con il CLA, centro linguistico di ateneo, di Bologna con sede a Cesena e Forlì che prevede la possibilità per i nostri studenti di frequentare corsi di lingua italiana a prezzi agevolati.

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Il Conservatorio non ha studenti che abbiano prodotto adeguata certificazione.

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

Modalità prova finale di I Livello: prova pratica di almeno 50 minuti, comprensiva anche di brani cameristici Modalità prova finale di II Livello: elaborato scritto di ca 20 cartelle e prova pratica di almeno 50 minuti (30 per fiati e canto) , comprensiva anche di brani cameristici

5. Personale

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

Il personale non docente risulta adeguato alle esigenze dell'Istituzione in area amministrativa e didattica. Mancano all'Istituzione figure di collaboratori innovative dedicate alla ricerca, ai rapporti internazionali, alla biblioteca, all'aggiornamento tecnologico. Significativa l'assunzione di una unità di personale come Collaboratore alla produzione, figura ormai indispensabile nell'ambito delle attività dei Conservatori. Il personale docente ha un numero molto elevato di docenti a contratto, questo probabilmente è dovuto al fatto che il Conservatorio è molto piccolo e che l'obiettivo di ampliare l'offerta formativa non poteva essere raggiunto altrimenti che con la docenza a contratto. Tuttavia questo aspetto può comportare qualche criticità: oltre alla spesa che grava sul bilancio dell'Istituzione, anche una difficoltà a garantire agli studenti la continuità didattica che nell'ambito degli insegnamenti performativi risulta requisito imprescindibile.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

Le procedure risultano adeguate alla normativa.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

Le procedure risultano adeguate alla normativa.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Sono dichiarate poche attività di formazione dedicate al personale amministrativo, manca in sostanza un piano di attività di formazione del personale docente e non docente.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse ***** (campo sempre facoltativo)**

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2023)**

Da una disamina delle Relazioni dei professori presentate dall'Istituzione il corpo docenti risulta di livello molto soddisfacente, sia per l'impegno in progetti e laboratori nell'ambito della attività didattica interna sia per la propria attività artistica, non di rado di livello internazionale.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	40	5	28	1972

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

<https://servizi13.isidata.net/albopretorio/docindex/?CIP=FCCO>

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;
Insegnamenti_a_contratto_esterni.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento
N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali
conversioni_firmata.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	05	Direttore Amministrativo	1	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	23	Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	24	Collaboratore	0	1	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	25	Assistente	4	2	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	29	Coadiutore	6	2	0
FOST020003	CON	CESENA (FC)	Bruno Maderna	40	Altro	0	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

In biblioteca vi è il docente di bibliografia e biblioteconomia musicale che viene coadiuvato nelle sue attività da uno studente (tramite borsa di studio) che si occupa principalmente dell'inserimento del posseduto in SBN. Due coadiutori, opportunamente formati, per alcune ore al giorno sia di mattina che di pomeriggio di tutti i giorni della settimana si occupano del prestito dei libri.

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Non è presente personale specifico. E' stato dato incarico di supporto ai servizi informatici ad uno studente con competenze adeguate tramite una borsa di studio.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Per le necessità di copertura delle cattedre vacanti i professori vengono selezionati tramite bandi di concorso con procedura selettiva conforme alle indicazioni della Nota ministeriale del 9.6.2011 prot. 3154 (Nota Civello). Per le necessità di incarichi a contratto si selezionano gli insegnanti con bandi di concorso con procedura comparativa. Qualora l'Istituzione non abbia a disposizione graduatorie proprie utili si fa riferimento alle graduatorie di altre Istituzioni. Gli insegnanti su cattedra vengono remunerati direttamente dal Mur, mentre gli insegnanti a contratto gravano sul bilancio dell'istituzione; il compenso orario previsto è di 50 euro lordi all'ora, come da CCNL vigente, si dà incarico del numero di ore derivato dagli insegnamenti di ciascuno studente, si richiede all'incaricato di essere presente agli esami e alle tesi. Prima di selezionare il personale esterno l'Istituzione richiede la disponibilità dei professori interni ad assumere incarichi extratitolarità. Il Consiglio Accademico valuta la richieste e il curriculum e propone l'affidamento dell'incarico che viene approvato dal Consiglio d'Amministrazione.

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

Le ore aggiuntive vengono assegnate prioritariamente ai professori che svolgono il loro insegnamento nelle materie il cui monte ore deriva dalle ammissioni a strumento/canto/composizione, per cui il carico di lavoro, obbligatorio, può di anno in anno superare il limite delle 324 ore di insegnamento. Quest'anno è stato necessario attribuire 51 ore all'insegnamento di Lettura della partitura, mentre per le altre materie si è provveduto, qualora il monte ore superasse le 324 ore, ad utilizzare il monte ore libero di personale interno tramite affidamenti di extratitolarità. Si cerca invece di ridurre al minimo l'assegnazione di ore aggiuntive per strumento/canto/composizione, operando in fase di ammissione

una selezione adeguata; ciò ha portato, oltre che ad un risparmio di spesa, ad un netto miglioramento della qualità e del livello della popolazione studentesca. Qualora però il livello degli studenti che si sono presentati risulti veramente di eccellenza, si attribuiscono delle ore aggiuntive sulla base delle limitazioni imposte in fase di bilancio dal Consiglio di Amministrazione, anche relativamente al cosiddetto tetto di spesa. Quest'anno sono state assegnate, in quest'ottica, sono state assegnate 49 ore in Violino Barocco prassi esecutiva. Il costo orario è, come da CCNL vigente, di 50,00 € lorde.

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati ***** (campo sempre facoltativo)**

Non è stata fatta rilevazione delle opinioni del personale.

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)
Formazione.pdf [Scarica il file](#)

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

L'attenzione alle esigenze della popolazione studentesca si dimostra soddisfacente, la segreteria didattica in ordine all'accoglienza e al riconoscimento dei crediti viene valutata positivamente dagli studenti, Il Conservatorio coinvolge gli studenti in molte attività interne che vengono retribuite con borse di studio qualora non siano finalizzate ad acquisizione di crediti.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

Il supporto agli studenti stranieri risulta adeguato, L'Istituzione dichiara di non avere studenti con disabilità.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Non vi sono state nell'anno accademico delle attività di orientamento in uscita, si consiglia l'Istituzione di impegnarsi in questo ambito.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

Risultano attivate molte convenzioni con enti pubblici e privati per i tirocini della formazione musicoterapica, adeguati al percorso. Non sono segnalati altri tirocini.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

L'Istituzione rilascia regolarmente il Diploma Supplement.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

L'Istituzione ha attivato diversi servizi per gli studenti, tutti adeguati, in particolare è significativo, soprattutto in relazione al periodo che si sta vivendo, l'attivazione del servizio di counseling psicologico, un indispensabile supporto alle problematiche che possono incontrare gli studenti nel loro percorso formativo. E' stato attivato anche un tutoraggio didattico seppure in una forma un po' dispersiva, incaricando ciascun coordinatore dei Dipartimenti. Si consiglia di individuare un'unica figura che può meglio avere una visione complessiva delle problematiche didattiche incontrate dagli studenti. Si consiglia di impegnarsi in azioni di orientamento in uscita degli studenti che risultano assenti.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione

ds_biennio_anonimo.pdf [Scarica il file](#)

ds_triennio_anonimo.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione

Comunicazione_Diploma_supplement.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement Diploma_Supplement.pdf [Scarica il file](#)

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	STUDENTI "NO TAX AREA" (ISEE < 13 000) (l. 232/16, c. 267)	ALTRE_MOTIVAZIONI
040401040007	FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	14	0	27	0

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
040401040007	FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	12

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
040401040007	FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	6	0	30	0	0	0

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
040401040007	FOST020003	CESENA (FC)	Bruno Maderna	14	0	0	0	0	0	0800	ER.GO - Emilia Romagna

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Viene effettuata una procedura selettiva interna per titoli finalizzata alla formazione di graduatorie per l'individuazione di studenti cui assegnare delle collaborazioni. Le collaborazioni riguardano principalmente le attività di aggiunto in orchestra e in gruppi di musica d'insieme, qualora gli studenti abbiano già acquisito i cfa relativi al corso e si tratti di attività extracurricolare, il supporto alle attività di biblioteca, la collaborazione ad attività di divulgazione musicale nelle scuole del territorio, la collaborazione con interventi musicali richiesti da associazioni territoriali, amministrazione comunale, eventi culturali, ecc.

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

E' in vigore un Regolamento per il riconoscimento crediti atto alla valutazione e al riconoscimento dei crediti pregressi e dei titoli di studio anche esteri. Non sono previsti debiti formativi in ingresso. Il riconoscimento dei crediti pregressi viene attuato da apposita commissione nominata annualmente dal Direttore. Link: <https://www.conservatoriomaderna.it/sites/default/files/2022-01/Regolamento-riconoscimento-CFA.pdf>

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso
RIC_CREDITI_ESAMI_modulo_richiesta.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

Non è stato possibile a causa delle restrizioni per la pandemia realizzare giornate di orientamento in presenza e/o open day. L'offerta formativa viene descritta sul sito istituzionale e sui canali social. La segreteria didattica offre un servizio costante di informazione tramite mail dedicata (info@conservatoriomaderna.it). Il Conservatorio ha una rete di convenzioni con le strutture residenziali del territorio che applicano tariffe agevolate agli studenti iscritti. La mensa universitaria applica uno sconto agli studenti AFAM e i locali limitrofi alla sede del Conservatorio, tramite un accordo specifico, applicano il 10% di sconto sulle consumazioni degli studenti. Il Conservatorio acquista annualmente abbonamenti a prezzo agevolato riferiti alla Stagione musicale del Teatro Bonci che mette a disposizione, tramite prenotazione, dei propri studenti.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

Nella segreteria didattica le due unità di personale che si occupano del programma Erasmus sono anche specializzate nel supporto agli studenti provenienti dall'estero. Sul sito istituzionali è stata realizzata una pagina apposita contenente tutte le informazioni necessarie per studiare in Italia. Il Conservatorio fornisce le informazioni anche sulla piattaforma University, il portale del MUR visibile in tutto il mondo. Gli studenti stranieri possono usufruire della convenzione con il CLA per l'apprendimento della lingua italiana e del supporto del tutor studenti del proprio dipartimento per risolvere le eventuali problematiche di inserimento nel proprio percorso formativo. Non è stato ancora possibile inserire le informazioni sul sito in lingua inglese. Sul sito istituzionale è sempre in aggiornamento un file, sia in italiano che in lingua inglese, con le normative e le informazioni circa le iscrizioni per gli studenti stranieri. Link: https://www.conservatoriomaderna.it/sites/default/files/2022-05/testo_per_stranieri_inglese.pdf

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

SERVIZIO SOSTEGNO PSICOLOGICO Il Conservatorio ha attivato un Servizio di Aiuto Psicologico rivolto a tutti gli studenti maggiorenni. Il Servizio si rivolge a studenti che sentano la necessità di confrontarsi sulle difficoltà di tipo psicologico, emotivo e relazionale, correlate al proprio percorso di studi accademico e/o e alla propria vita professionale, anche in relazione alla attuale situazione di aumentata complessità correlata all'emergenza sanitaria Covid19. Il Servizio prevede alcuni colloqui individuali che hanno lo scopo di approfondire i motivi della richiesta di consultazione. Il Servizio è gratuito per gli studenti. Responsabile del Servizio è la Prof.ssa Barbara Zanchi, psicologa e docente del Conservatorio Maderna. Il servizio si è svolto prioritariamente in modalità on line. SERVIZI DI SUPPORTO PER LA DIDATTICA Gli studenti iscritti ai corsi Accademici hanno la possibilità di confrontarsi per dubbi, chiarimenti inerenti al percorso formativo, crediti e piani di studio, con il tutor designato nell'ambito di ciascun Dipartimento.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

In questo A.A. nessuno studente ha presentato certificazione adeguata.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Nel corso di questo A.A., a causa della pandemia, tutte le convenzioni e le collaborazioni con orchestre esterne, associazioni culturali, enti pubblici con i quali era stato possibile negli anni passati svolgere tirocini e stage formativi sono state interrotte. Non è ancora attivo un regolamento in merito e manca sul sito istituzionale una pagina informativa. Sono stati interrotti anche i tirocini formativi del percorso di Musicoterapia.

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata

N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.

elenco_convenzioni_Master.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento
BOZZA_CONVENZIONE_TIROCINI_Master.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Non è stato possibile svolgere attività di orientamento in uscita, d'altra parte tutto il sistema di produzione musicale ha visto un blocco pressoché totale delle attività lavorative almeno fino a tutta l'estate del 2021.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

<https://www.conservatoriomaderna.it/area-didattica/manifesto-degli-studi>

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

Nell'A.A. 2020/21, probabilmente anche a causa delle restrizioni dovute alla pandemia e alle difficoltà di incontro, la presenza della Consulta degli Studenti nell'ambito delle attività dell'istituzione si è alquanto affievolita svolgendo un ruolo molto poco attivo. Tuttavia nell'ambito delle riunioni del Consiglio Accademico, dove sono presenti due rappresentanti della Consulta, sono sempre state ascoltate le proposte e le sollecitazioni degli Studenti che la Consulta acquisisce tramite gruppo whatsapp. Le richieste di miglioramento riguardano la disponibilità di aule per lo studio in Conservatorio e l'ottimizzazione del calendario dei corsi evitando sovrapposizioni di orario.

7. Sedi e attrezzature

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

L'inadeguatezza della sede appare davvero come il punto di maggiore criticità dell'Istituzione, rilevata anche nel questionario studentesco dove si lamenta soprattutto la difficoltà di trovare aule per lo studio individuale. Tuttavia l'Istituzione, in particolare per le discipline d'insieme come coro e orchestra, si è attivata per il reperimento di locali limitrofi, ma la cosa più significativa consiste nella sicurezza del cambio di sede in un palazzo concesso dal Comune, molto più grande e a norma. Ciò è confortante anche rispetto al fatto che l'Istituzione non riporta le certificazioni di agibilità e antincendio, probabilmente non avendole.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

I file riportati dall'Istituzione sono confusi e farraginosi, non si è in grado di procedere in questa valutazione.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

La procedura risulta adeguata.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

La strumentazione degli uffici è stata rinnovata recentemente e risulta adeguata.

Dati sugli immobili dell'Istituzione.

Indicazioni sulla/e sede/i istituzionale/i (edifici, indirizzo e metri quadri disponibili), la proprietà della/e sede/i (ad es. Demanio, Regione, Comune, Privati ecc.), l'anno in cui l'immobile è stato affidato all'Istituzione e le dotazioni strutturali a disposizione per ciascuna sede. Per gli immobili non di proprietà, indicazione delle modalità di utilizzo (comodato, concessione, eventuali contratti di locazione con l'indicazione della scadenza, ecc.), con l'indicazione dell'eventuale impegno economico che l'Istituzione deve sostenere e la sua incidenza sul bilancio complessivo

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2023)**

Il Conservatorio è ubicato nel centro storico di Cesena, facilmente raggiungibile sia a piedi che con i mezzi pubblici dalla Stazione Ferroviaria. In prossimità esistono parcheggi pubblici per le auto, due cortili privati permettono al personale interno di parcheggiare in prossimità del luogo di lavoro il proprio mezzo. Tutta la città è fornita di comodissime piste ciclabili e nel cortile del Conservatorio è stata posizionata, su richiesta della Consulta degli studenti, una rastrelliera per le biciclette. La città è raggiungibile con la ferrovia da ogni regione italiana, l'aeroporto più vicino è quello di Bologna, in estate è attivo anche quello di Rimini, a poche decine di km da Cesena.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)

Nomina_del_responsabile_della_sicurezza.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento
dotazione_strumentale.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

Per facilitare l'accesso alle persone con disabilità è presente un ascensore con il quale si accede a tutti i piani del Conservatorio.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

In Conservatorio vi sono 27 aule dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici.

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

Non è stata adottata alcuna soluzione specifica, la sede è in un Palazzo storico di pregio risalente al XVIII secolo, sotto la salvaguardia della Soprintendenza, non è possibile procedere ad alcuna modifica di tipo strutturale o anche di minor rilievo senza il parere della Soprintendenza con procedure lunghissime che non vale la pena intraprendere visto il trasferimento in altra sede; gli interventi avrebbero in ogni caso costi elevatissimi che il Conservatorio non è in alcun modo in grado di sostenere dal proprio bilancio. Si è cercato di migliorare l'isolamento di alcune aule con tende posizionate all'interno delle porte e si sono climatizzate (con impianto non fisso) le stanze che ospitano i clavicembali e i pianoforti più importanti che hanno bisogno di mantenere una temperatura standard per evitare danneggiamenti soprattutto col calore.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Le procedure adottate per l'acquisto di dotazioni strumentali e tecnologiche sono quelle previste dalle vigenti disposizioni in materia di acquisti, salvo il caso in cui il bene da acquistare, principalmente strumenti musicali, sono costruiti e/o distribuiti da ditte o artigiani costruttori esclusivisti con marchio depositato. In pratica si procede con acquisto diretto sul MEPA ove possibile per la particolarità dei beni da acquisire, in alternativa tramite comparazione dei prezzi tramite i cataloghi on-line delle ditte, per acquisti fino a € 1.000,00, comparazione di almeno tre preventivi per acquisti fino a € 3.000,00, comparazione di almeno cinque preventivi per acquisti fino a € 40.000,00. Per la manutenzione e/o riparazione degli strumenti ci si avvale di personale abilitato alla manutenzione, salvo i casi di strumenti e apparecchiature particolari per cui anche le operazioni devono essere fatte necessariamente dalla ditta produttrice dell'oggetto. Per quanto riguarda l'acquisto delle apparecchiature tecnologiche vale quanto suddetto per gli strumenti e attrezzature musicali, le operazioni di aggiornamento tecnologico di beni già in uso sono affidate alle ditte che già hanno operato sui beni in senso stretto, mentre l'aggiornamento tecnologico in senso lato è sempre oggetto di comparazione di preventivi rispettando il criterio della rotazione degli acquisti.

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

Nell'A.A. 202/21 non era presente un regolamento dei prestiti; è stato realizzato nell'anno 2021/22.

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche
Wifi.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione
Nota_su_documento.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività
Adeguatezza.pdf [Scarica il file](#)

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

La Biblioteca non ha fondi storici, anche perché il Conservatorio è di recente fondazione. Il posseduto ha principalmente lo scopo di sostenere la didattica. Le strutture a disposizione risultano sufficientemente adeguate dato il numero esiguo sia degli studenti che dei docenti.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

Le azioni riguardanti il patrimonio risultano adeguate, in particolare è significativo che la biblioteca stia da alcuni anni procedendo con l'inserimento in SBN del posseduto e che abbia attivato il servizio di prestito interbibliotecario.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

La valorizzazione della biblioteca è stata molto compromessa dalla situazione pandemica.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

I servizi agli studenti sono stati molto compromessi dalla situazione pandemica, tuttavia l'Istituzione è riuscita a mantenere, quando la normativa lo ha consentito, l'apertura durante la settimana, il servizio di prestito e di consultazione.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

Il posseduto della biblioteca ammontava al 31/10/2021 a un totale di 9354 inventari. Di questi, gli inventari presenti in OPAC erano 3075 (1355 monografie e 1720 documenti di musica a stampa). I documenti catalogati corrispondevano a circa un terzo del patrimonio complessivo, ma questa proporzione non rifletteva le diverse tipologie di materiale presenti: mentre la catalogazione delle monografie era sostanzialmente completata, la maggior parte della musica a stampa restava da recuperare. La biblioteca possiede inoltre 796 CD musicali, al momento non compresi nell'inventario della biblioteca e catalogati su foglio elettronico.

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

Il Conservatorio non custodisce patrimonio artistico.

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

Nel periodo che va dal 01/11/2020 al 31/10/2021 sono stati catalogati, tra nuove acquisizioni e pregresso, 633 documenti (96 monografie e 537 documenti di musica a stampa). Le nuove acquisizioni sono state 286, di cui 32 acquisti e 254 doni (90 monografie e 196 documenti di musica a stampa). L'ultimo inventario assegnato nell'A.A. 2020/2021 è stato il 9354. Nel corso dell'A.A. è stata ricevuta e catalogata una donazione significativa (dono Alberico Cicognani, 120 documenti comprendenti sia libri che partiture e spartiti) e ci si è attivati per accedere al "Contributo alle biblioteche per l'acquisto di libri. Sostegno all'editoria libraria", che ha permesso l'acquisto di libri e musica per un totale di €4.602,44. Questo materiale è però stato ricevuto solo nel tardo autunno 2021 e la sua acquisizione non rientra nelle statistiche pertinenti la presente relazione. Sempre nel corso dell'A.A. si è fatto un notevole sforzo di attivazione di risorse digitali, in modo da favorire le attività online rese necessarie a causa dell'emergenza pandemica. L'elenco è nel file allegato.

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Tutti i documenti frutto di acquisizioni e recenti donazioni sono in ottimo stato di conservazione, mentre il pregresso, risalente alla formazione della biblioteca negli anni '70, risente in parte del naturale deterioramento della carta e delle legature. Libri e musica a stampa sono catalogati nel rispetto delle relative normative standard nazionali. La gran parte dei documenti - la totalità delle acquisizioni recenti - è collocata a scaffale aperto con criteri di ordinamento intuitivi, in modo da consentire una fruizione agevole sia da parte dell'utenza in sede che per gli utenti dell'OPAC, tramite la funzione "Sfoglia lo scaffale" del catalogo Scopirete.

Regolamento dei servizi bibliotecari
Regolamento-Biblioteca-2021.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

(Regolamento approvato il 18/05/2021) <https://www.conservatoriomaderna.it/conservatorio/biblioteca>

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

La Biblioteca del Conservatorio "Bruno Maderna" di Cesena è una biblioteca specializzata nel settore musicale e musicologico, al servizio delle attività didattiche, di ricerca e di produzione dell'Istituzione. Tramite la partecipazione al polo SBN di Romagna è attivo il servizio di prestito ILL e "document delivery" per consentire agli utenti l'accesso alle risorse - fisiche ed elettroniche - di cui la Biblioteca non dispone. Sono ammessi a frequentare la Biblioteca docenti e studenti del Conservatorio nonché tutti gli utenti esterni che ne facciano richiesta per motivi di studio e di ricerca, trattandosi dell'unica biblioteca specializzata in ambito musicale del territorio. La Biblioteca è aperta al pubblico in via ordinaria dall'inizio al termine dell'anno accademico secondo il calendario stabilito annualmente dal Ministero competente e dal Consiglio accademico. Rimane chiusa nei giorni festivi e nei periodi di sospensione delle attività didattiche stabiliti da detto calendario. Tutto il materiale collocato a scaffale aperto è disponibile per la libera consultazione e la lettura in sala. Il materiale collocato nel magazzino e negli armadi chiusi è distribuito dagli addetti e si può consultare dietro richiesta specifica. Il prestito è ammesso per tutti i frequentatori della biblioteca e ha la durata di 1 mese, eventualmente rinnovabile, per un numero massimo di opere non superiore a tre. Sono escluse dal prestito le opere di consultazione, i periodici, le collezioni, gli "opera omnia" e le opere di particolare pregio o valore. E' previsto un servizio di fotocopiatura/scansione del materiale posseduto dalla Biblioteca, nel rispetto delle norme vigenti sul diritto d'autore e di salvaguardia del materiale. In Biblioteca è presente una postazione di ascolto dove è possibile ascoltare sia CD in dotazione della biblioteca stessa che CD dell'utente e la sala di lettura garantisce otto posti a sedere. Di fatto, però, la biblioteca nel corso dell'A.A. 2020/21 è rimasta sempre chiusa al pubblico a causa dell'emergenza pandemica.

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

Due postazioni informatiche destinate al personale (computer, scanner e stampante laser); 20 tablet con schermo di grandi dimensioni destinati all'utenza per la fruizione delle risorse digitali in abbonamento.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**
nucleo_valutazione,_elenco_abbonamenti_risorse_online.pdf [Scarica il file](#)

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

La biblioteca nel corso dell'A.A. 2020/21 è rimasta sempre chiusa al pubblico a causa dell'emergenza pandemica. Non essendo possibile la consultazione al pubblico della biblioteca per normative anti Covid si è istituito un sistema di prestito su prenotazione via mail. Questa modalità ha consentito, tra l'01/11/2020 e il 31/10/2021, 47 prestiti giornalieri (consultazione) e 31 prestiti a domicilio.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2023)**

Nell'A.A. 2020/21 è stata erogata una borsa di studio di 2000 euro ad uno studente del Conservatorio con competenze specifiche, formato nei precedenti anni accademici dal Polo Regionale di Ravenna per l'inserimento del materiale bibliografico della Biblioteca del Conservatorio nella rete SBN. Lo studente ha svolto prioritariamente questo compito, sotto la supervisione del docente bibliotecario, assicurando anche il servizio del prestito e dell'informazione bibliografica in assenza del docente bibliotecario. I compiti assegnati sono stati svolti con cura, attenzione e rispetto dell'Istituzione, assicurando un servizio bibliotecario, seppur in piena pandemia, consolidato e utile.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2023)**
nucleo_valutazione,_relazione_bibliotecario.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

file_vuoto.pdf [Scarica il file](#)

9. Internazionalizzazione

Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2023)**

.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Sul sito web è presente il Course Catalogue. Si consiglia di implementare la sezione riguardante il programma Erasmus+.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

L'area dell'internazionalizzazione appare discretamente organizzata sul piano didattico e amministrativo, con personale dedicato. I crediti conseguiti dagli studenti sono ben valorizzati nel piano degli studi. Possono essere migliorate le strategie informative interne e l'organizzazione di eventi che valorizzino gli studenti in entrata. Anche in piena pandemia si sono realizzati degli scambi sia fra studenti che fra docenti, mancano scambi dell'area amministrativa che potrebbe essere sensibilizzata in proposito.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Le risorse risultano adeguate e sono quelle del finanziamento Erasmus.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Le iniziative per la sensibilizzazione, visto anche il miglioramento della situazione pandemica, potrebbero essere implementate sia prevedendo momenti informativi per gli studenti e i docenti sia valorizzando anche a livello territoriale gli scambi internazionali con la realizzazione di eventi e concerti.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

I servizi offerti agli studenti stranieri risultano adeguati.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

Molto positivo che l'Istituzione sia riuscita a realizzare mobilità sia in entrata che in uscita di studenti e docenti, in piena pandemia. Da incrementare la mobilità dello staff.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2023)**

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://www.conservatoriomaderna.it/erasmus/presentazione-erasmus>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

L'ufficio Relazioni internazionali è coordinato dal Delegato Erasmus, un docente nominato dal CA, affiancato da due amministrativi part-time. L'attività e le decisioni prese in tale ambito sono sempre subordinate all'approvazione del CA. Il Delegato Erasmus è il responsabile dell'assegnazione della ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) e della sua gestione, della partecipazione alle Call annuali per la richiesta Fondi, della redazione dell'Accordo finanziario con l'AN per la loro assegnazione, della compilazione del Rapporto Intermedio e del Rapporto Finale. Il Delegato Erasmus ha altresì il compito di emanare ogni anno un Bando di Istituto per studenti e docenti che regola la mobilità, di redigerne tutta la documentazione: Invitation letter, Certificate of Attendance, per i docenti, Learning Agreement, Transcript of Records, per gli studenti, di redigere gli Accordi Interistituzionali (IIA) con i partners. Gli amministrativi si occupano dell'inserimento dei dati nel MTool, della compilazione dell'Accordo finanziario Istituto- Studente/Docente, della gestione burocratica di tutta la documentazione.

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

Il Direttore di ragioneria e i due assistenti amministrativi dispongono nella propria postazione di un PC fisso collegato a stampante. Il Delegato Erasmus dispone di un ufficio dedicato con una postazione costituita da un PC fisso e da un portatile, entrambi collegati a una stampante. L'attività dell'Ufficio Relazioni internazionale si sta indirizzando sempre più verso la digitalizzazione, quindi una cospicua parte dell'attività si svolge online.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

Nell'ambito della Call for Proposals (EAC/A01/2021), Selection Year 2021, il Conservatorio di Musica "Bruno Maderna" ha ottenuto, con delibera dell'Agenzia Esecutiva di Bruxelles (EACEA) del 22/12/2020, l'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) per l'intero periodo dell'Erasmus+ Programme 2021-2027. La nostra partecipazione al Programma intende raggiungere il principale obiettivo di realizzare una European Education Area. Gli obiettivi che intendiamo perseguire sono: 1- Incrementare la quantità degli studenti dell'area superiore d'istruzione in mobilità (per il Primo e il Secondo Ciclo e per il Tirocinio) e implementare la qualità e la rilevanza della mobilità in relazione alla vita dell'Istituto. 2- Attrarre una più ampia tipologia di studenti, includendo quelli provenienti da gruppi svantaggiati, assicurando un supporto finanziario. 3- Incoraggiare una più varia modalità di tipologie di studio (p. es. part-time, apprendimento a distanza e modulare, blended mobility). 4- Sfruttare meglio il potenziale delle ICT, per permettere più efficaci e personalizzate esperienze d'apprendimento, metodi di insegnamento e di ricerca e per incrementare l'uso di piattaforme d'apprendimento virtuale. 5- Inserire la mobilità per apprendimento più sistematicamente nei curricula. 6- Incrementare il riconoscimento degli studi all'estero, rafforzando il Sistema Europeo di Accumulo e Trasferimento Crediti (ECTS) e il Diploma Supplement. 7- Adottare un framework della qualità per il tirocinio per aiutare gli studenti e i laureati ad acquisire le conoscenze necessarie per il lavoro e ottenere placements di qualità migliore. 8- Sviluppare le relazioni fra gli Istituti di Istruzione Superiore in Europa, rafforzando i sistemi di educazione nazionale, il dialogo politico, la mobilità e il riconoscimento accademico. 9- Promuovere il sistematico coinvolgimento degli Istituti di educazione superiore nello sviluppo di piani integrati di sviluppo locale e regionale.

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

Partnership_Conservatorio_Maderna.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

I criteri seguiti nella scelta dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di collaborazione si rifanno principalmente a esigenze di cooperazione finalizzate allo scambio di studenti ai fini di studio o tirocinio e di docenti per Masterclass o concerti. La scelta del partner spesso parte dallo studente stesso, che sceglie il Paese e l'istituto in cui effettuare la mobilità, o dal docente, che per pregresse conoscenze e collaborazioni desidera invitare il collega o recarsi lui stesso nel Paese per effettuare la mobilità. Lo stesso avviene da parte di istituzioni estere i cui studenti desiderano studiare con docenti del nostro istituto.

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://www.conservatoriomaderna.it/erasmus/outgoing>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2020/2021

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA COMUNE	DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)	DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)
FOST020003	CON	CESENA (FC) Bruno Maderna	1	3	4	1

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Durante la pandemia l'Istituto, attenendosi ai continui aggiornamenti dell'AN reperibili alla sezione Servizi ai beneficiari, ha richiesto l'Autorizzazione di causa di forza maggiore-Emergenza Covid-19 per le mobilità già approvate ma non effettuate a causa della pandemia. In questo modo abbiamo ottenuto il rimborso delle spese già effettuate di docenti che sarebbero dovuti partire nel momento in cui sono stati chiusi gli aeroporti (outgoing Prof. Mazzanti e Tampieri, incoming Quartetto Dyens), inoltre tutti gli altri docenti che non hanno potuto effettuare la mobilità ci sono stati comunque conteggiati dall'AN ai fini della OS (fondi in supporto alla mobilità erogati sulla base del numero di mobilità effettuate). L'Istituto ha inoltre inoltrato formale richiesta di Estensione della durata contrattuale a 24 mesi, con la possibilità di utilizzare i fondi fino al 31 maggio 2021.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

Le strategie di internazionalizzazione hanno portato alla costruzione di percorsi formativi inter istituzionali finalizzati al conseguimento di titoli di studio accademici double degree con l'Università dell'Henan in Cina, con la pandemia ancora in fase di stallo; titolo di studio double degree con l'Istituto Sanmarinese, entrambi relativi al Diploma accademico di I livello, inoltre il Conservatorio ha un accordo in essere con il Sazine Music Institute di Karaj, Iran, che ha realizzato alcune attività di incontri con i maestri esclusivamente on line, data la situazione pandemica internazionale. E' anche ancora attivo un progetto di scambio internazionale con l'Università di San Paolo in Brasile (Gruppo PET-Música UNESP) denominato 'Dois Horizontes' che coinvolge il Dipartimento di composizione, il Dipartimento di Musica d'insieme in una collaborazione alla realizzazione di un programma di studio dei repertori italiani e di compositori sudamericani, con scambio di metodologie didattiche e realizzazione di concerti. Il progetto ha subito un brusco arresto con la pandemia.

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2023)**

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'Istituto, ottemperando alle disposizioni dei Bologna Experts, segue nella valutazione della carriera dello studente Erasmus (sia incoming che outgoing) i criteri del sistema internazionale ECTS (Sistema Europeo Trasferimento Crediti). Detto sistema, riconosciuto e adottato da tutti i Paesi Europei aderenti al Programma Erasmus, permette di riconoscere e uniformare i crediti conseguiti in mobilità a quelli del proprio Paese. Alla studentessa incoming Dragana Simionovici della West University of Timisoara, che ha svolto la sua mobilità per l'intero Anno Accademico, sono stati riconosciuti 60 crediti.

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2023)**

L'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'istituzione è molto positiva, in quanto la presenza di studenti e docenti di altre nazionalità favorisce lo scambio culturale, l'arricchimento delle proprie conoscenze nel campo dei repertori musicali e delle tecniche strumentali, educa alla tolleranza e all'accettazione della diversità. Per gli studenti studiare a fianco di amici che provengono da un diverso background è stimolante, mentre assistere a lezioni e masterclass di docenti stranieri arricchisce il proprio patrimonio culturale e strumentale. Pertanto tutta l'attività di produzione ne risulta arricchita, i concerti, gli ensemble che si formano tra studenti e docenti di diverse nazionalità elevano la qualità delle esecuzioni, che riscuotono un sempre maggiore consenso tra il pubblico. La Masterclass e il concerto del Maestro Ilya Grubert, Violino, ha riscosso un grande successo, come ugualmente apprezzate sono state le Masterclass virtuali dei chitarristi Paolo Pegoraro, Judicael Perroy, Javier Riba.

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)
Fondi_Erasmus.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2023)**

Per informare, incentivare, sensibilizzare gli studenti a partecipare alle attività internazionali organizzate dall'Istituto prima di tutto viene utilizzato il sito web del Conservatorio, che viene costantemente aggiornato sugli eventi, Masterclass, concerti che vengono programmati. Naturalmente gli stessi docenti informano gli studenti e provvedono alla preparazione del repertorio che viene proposto. La diffusione delle notizie avviene anche attraverso i social network Instagram, Twitter e in particolare Facebook, sul quale il Conservatorio ha una propria pagina.

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

Il supporto e l'assistenza a studenti e docenti in mobilità è effettuato dal Delegato Erasmus e dai due assistenti amministrativi. Il Delegato Erasmus redige le Lettere d'invito, controlla il Learning Agreement, contatta il docente a cui è indirizzato lo studente, accoglie lo studente al suo arrivo. Gli assistenti amministrativi si occupano della copertura assicurativa, della ricerca dell'alloggio, della registrazione dello studente nell'istituto, della redazione di eventuali certificati richiesti.

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2023)**

Per quanto riguarda la preparazione linguistica il Conservatorio utilizza in primis la piattaforma messa a disposizione dal Programma Erasmus, OLS (Supporto Linguistico Online), per mezzo della quale allo studente in mobilità viene assegnato un corso online della lingua del paese ospitante. Per gli studenti incoming, il Conservatorio ha stipulato un Accordo, tramite Lettera d'intenti, con il CLA (Centro Linguistico dell'Università di Bologna), grazie al quale gli studenti internazionali possono seguire corsi intensivi di Lingua italiana a un prezzo convenzionato. Per gli studenti incoming l'Istituto organizza inoltre corsi di Lingua italiana interni al Conservatorio, tenuti da un docente esperto linguistico. L'Istituzione ha previsto fino a questo anno la possibilità nei propri piani di studio di conseguire i cfa obbligatori di Lingua comunitaria anche con l'insegnamento di italiano; purtroppo il MUR ha stabilito in seguito che sia possibile esclusivamente l'apprendimento della lingua inglese.

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

Il personale responsabile delle Relazioni internazionali segue periodicamente Meeting, Workshop, Webinar organizzati dall'AN Italia e dall'EACEA (Agenzia Esecutiva di Bruxelles). L'ultimo Meeting in presenza è stato l'Infoday Call 2020, tenutosi presso l'Università degli Studi di Genova il 27 novembre 2019. Il 1° ottobre 2020 abbiamo partecipato al Webinar sul Rapporto Finale sulla piattaforma Digievents. Il 14 ottobre 2020 l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire per la Call 2020 KA103 ha organizzato un Kick Off Meeting, sempre sulla piattaforma Digievents. Sulla medesima piattaforma il 14 gennaio 2021 abbiamo partecipato al Seminario Nazionale Erasmus Going Digital. Il 21 aprile 2021 per la Call 2021 KA131 abbiamo partecipato all'Infoday sulla nuova Call.

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

Il Conservatorio Maderna partecipa al processo in atto di digitalizzazione del Programma, che dovrebbe concludersi entro il 2022 per quello che riguarda la dematerializzazione degli OLA e degli IIA. L'istituto è registrato nella piattaforma DASHBOARD attraverso la quale gestisce gli OLA (Online Learning Agreement) e gli IIA (Interinstitutional Agreement). L'istituto ha anche aderito alla rete eduGAIN per realizzare l'European Student Identifier (ESI) e creare un MyAcademicID per ogni studente che va in mobilità.

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) *** **(campo sempre facoltativo)**
Questionari_per_partecipanti_mobilità.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

La politica di internazionalizzazione è sempre stata parte integrante dell'attività del Conservatorio. La rilevanza artistica di alcuni nostri docenti sul piano internazionale richiama l'attenzione di studenti provenienti anche da paesi extraeuropei. Il trend delle iscrizioni ormai da diversi anni registra le domande di studenti provenienti da Cina, Corea del Sud, Messico, Brasile, Iran, Turchia, Russia e l'Istituto, pur essendo di piccole dimensioni, risulta avere un'alta percentuale di studenti stranieri iscritti. Insieme alla partecipazione degli

studenti stranieri, ugualmente significativa è quella di docenti e di musicisti di chiara fama invitati a partecipare all'attività artistica del Conservatorio. Accanto alla fondamentale attività didattica, il nostro Istituto affianca una non meno importante attività di produzione artistica, dove sono coinvolti in pari misura studenti e docenti del Conservatorio e musicisti invitati come liberi professionisti, provenienti da ogni parte del mondo. L'attività di produzione prevede la realizzazione di concerti per orchestra, ensemble da camera, la realizzazione di Festival, fino all'allestimento di opere. Nella realizzazione di queste attività è fondamentale la collaborazione di studenti e musicisti internazionali, che implementa la qualità della produzione. Il confronto con realtà culturali diverse, lo scambio di conoscenze (diversi repertori, diverse tecniche), l'amicizia e la collaborazione tra individui eterogenei per lingua, cultura, provenienza ha un profondo impatto non solo sulla qualità dell'attività dell'Istituto, ma anche sulla vita dei partecipanti alle attività stesse.

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Durante l'A.A. 2020/21, a causa della pandemia, non è stato possibile realizzare iniziative di questo tipo.

10. Ricerca e Produzione Artistica

Valutazione del Nucleo

Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

La presenza di una unità di personale quale collaboratore alla produzione rappresenta un punto di forza nell'organizzazione delle attività di produzione; manca un ufficio specifico per la comunicazione e la stampa che potrebbe essere implementato.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

L'Istituzione non dichiara alcuna attività di ricerca, salvo il progetto di musicoterapia che è ancora in fase di attuazione, non è possibile verificare l'adeguatezza del monitoraggio.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

L'Istituzione non dichiara accordi per la ricerca, salvo il progetto di musicoterapia. Le procedure non sembrano standardizzate e sono riferibili ad iniziative singole di singoli docenti e dipartimenti.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

L'Istituzione non dichiara un'attività di ricerca tale da avere ricadute sul processo formativo.

Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curricolari

La produzione artistica rappresenta sicuramente un punto di forza dell'Istituzione, che ha realizzato diversi eventi, sia in presenza che in remoto, anche durante la pandemia. Gli eventi di produzione risultano inseriti armoniosamente nel processo formativo degli studenti e valorizzano prioritariamente la pratica della musica d'insieme.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

La mancanza di spazi, di un auditorium con maggiore capienza, di spazi dedicati alle prove di gruppi strumentali e vocali è sicuramente una criticità dell'Istituzione che ha tuttavia cercato di limitare l'inadeguatezza ricercando spazi idonei al di fuori dell'attuale sede.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

L'Istituzione interagisce positivamente con le realtà produttive del territorio (Teatro Bonci), si inserisce proficuamente in festival dedicati anche al di fuori della provincia di residenza, si pone come punto di riferimento per la promozione della cultura musicale nel territorio. Le iniziative appaiono variegata e dedicate a diversi settori della formazione.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Ricerca:

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

E' da tempo che si riflette sul ruolo e sul significato della ricerca nell'AFAM. Va detto che la mancanza del terzo livello formativo, quello dei dottorati, è di grave impedimento all'avvio di progetti di ricerca e che la natura precipua dell'insegnamento musicale, eminentemente performativo, non favorisce la riflessione teorica e scientifica. In particolare risulta del tutto mancante nell'Istituzione (e in generale nell'AFAM..) un aspetto imprescindibile della ricerca, vale a dire quello metodologico. Nel nostro Conservatorio un punto di forza è sicuramente rappresentato dalla progettualità artistica, spesso originale, creativa e di altro profilo, nell'ambito della quale ci sono spazi di intervento per stimolare la riflessione teorica e l'approfondimento di tematiche, anche performative e /o musicologiche; questo aspetto è da sempre valorizzato dall'Istituzione, tuttavia risulta ancora mancante il piano della sintesi e della valutazione, indispensabili affinché si possa parlare veramente di ricerca. La presenza nell'Istituzione di un curriculum formativo musicoterapico, in sinergia con l'Università, potrebbe essere un terreno fertile per l'avvio di progetti di ricerca specifici, ma anche costituire un prezioso volano verso la formazione alla metodologia scientifica della ricerca che si può ampliare anche ad altri settori formativi del Conservatorio.

Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

L'Istituzione non ha potuto in questo anno di emergenza provvedere ad una strategia complessiva per la ricerca. Tuttavia nell'ambito del dipartimento di Musicoterapia è stata invitata come Unità collaborante nel progetto "Effetti psicologici e cardiologici in pazienti della Breast Unit: musicoterapia recettiva durante l'emergenza pandemica" presso l'IRCCS (Istituto tumori Giovanni Paolo II di Bari). Ha inoltre progettato la pubblicazione degli Atti del Convegno tenutosi in Conservatorio in occasione della Giornata europea della Musicoterapia nel novembre 2019, ottenendo un finanziamento da un ente privato territoriale (Fondazione Cassa di Risparmio). La pubblicazione non è stata ancora avviata.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca personale_ricerca_firmata.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

Solo la prof.ssa Barbara Zanchi, a titolo gratuito, ha un incarico di Unità collaborante nel progetto "Effetti psicologici e cardiologici in pazienti della Breast Unit: musicoterapia recettiva durante l'emergenza pandemica" presso l'IRCCS (Istituto tumori Giovanni Paolo II di Bari).

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

Non c'è personale dedicato e non ci sono risorse apposite. Nel corso dell'A.A. il Collaboratore e il Coordinatore del dipartimento di Musicoterapia hanno partecipato ad un seminario on line dell'AEC sulle metodologie di accesso ai bandi di ricerca europei.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

Non ci sono protocolli apposti, i progetti sono discussi e approvati in Consiglio Accademico.

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

- biblioteca con materiale specializzato, con servizio di prestito inter bibliotecario per l'accesso al materiale non presente - aula multimediale - laboratorio di percussioni e strumentario Orff (Musicoterapia)

Quanto alle attività

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti) accordi_ricerca_firmata.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

Non ci sono protocolli apposti per i progetti di ricerca.

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti
elenco_progetti_attivi.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione
PROGETTO_RICERCA_MUSICOTERAPIA__IRCCS_BARI_-_2021.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti
fondi_ricerca_firmata.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

Non sono state attivate iniziative formative per la metodologia della ricerca .

Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

Non è ancora in fase di avvio la realizzazione del III ciclo, la ricerca non ha ancora ricadute significative sulla formazione curriculare.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

Nelle attività dell'Istituzione è sempre presente una connessione significativa fra area della produzione e della didattica, gli studenti acquisiscono crediti formativi curricolari e competenze aggiuntive. Anche con l'Associazione e le realtà produttive territoriali (Terza Missione) c'è sempre una significativa collaborazione, tuttavia la pandemia ha bloccato ogni attività delle associazioni e anche dal punto di vista della divulgazione e della promozione della cultura musicale del territorio si è potuto fare ben poco, fatto salvo la produzione artistica che si è comunque inserita, con concerti ed eventi, in varie manifestazioni cittadine e ha offerto un contributo molto significativo al ritorno alla normalità dopo i periodi terribili di chiusure complete o parziali di ogni attività sociale e culturale. Basti pensare che il Concerto al Bonci con l'Orchestra del Conservatorio e i solisti del Conservatorio, svoltosi nella platea del Bonci per motivi di sicurezza, ma aperto al pubblico presente nei palchi, è stata la prima occasione di apertura del Teatro dopo le precedenti restrizioni. Un fattore significativo risulta anche il coinvolgimento in attività di produzione di ex allievi del Conservatorio, che apportano all'Istituzione le loro competenze anche acquisite in contesti nazionali e internazionali di lavoro e contribuiscono alla all'orientamento professionale per gli studenti ancora iscritti. Ciò è anche una piccola ma talvolta unica opportunità di lavoro nel territorio, che offre scarse occasioni professionali per i musicisti.

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo
delegato_ricerca.pdf [Scarica il file](#)

Produzione artistica:

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

La produzione artistica rappresenta una parte molto ampia delle attività del Conservatorio, che si interseca con sinergie positive e virtuose con il percorso formativo curricolare degli studenti. Si valorizzano i progetti che prevedono il coinvolgimento di più scuole e/o più dipartimenti, e si tiene al centro del progetto di produzione la formazione della popolazione studentesca, cui si richiede sempre un ruolo attivo e non di spettatore. A tal fine anche agli artisti (numerosi in tempi non pandemici, molto meno in questo A.A.) che vengono invitati presso l'Istituzione si richiede sempre la disponibilità a collaborare nelle loro performances o con gruppi d'insieme o con l'orchestra del Conservatorio, così da permettere agli studenti di confrontarsi direttamente con alti profili professionali e artistici. Il Conservatorio nel corso degli anni, pur valorizzando ogni area formativa, ha puntato su alcune progettualità ormai consolidate e che intende continuare a supportare, in particolare: laboratorio lirico, che prevede annualmente la realizzazione di un'opera dal repertorio che viene realizzata al Teatro Bonci, in collaborazione con il dipartimento di canto, il coro, l'orchestra, il dipartimento di pianoforte per gli accompagnatori; progetti di musica contemporanea realizzati dall'Ensemble Metamorphosen (elaborazione/composizione di brani originali nelle classi di composizione e /o con commissioni a compositori di livello internazionale eseguiti in rassegne e festival anche tematicamente declinate). Inoltre un focus particolare sta emergendo nell'ambito della produzione del Dipartimento Jazz, particolarmente sostenuto dall'Amministrazione comunale e gradito ad un pubblico giovanile. Si sostiene inoltre all'interno del Conservatorio la formazione di gruppi con compagini diversificate, oltre all'orchestra sinfonica e al Coro,

quest'anno, pur essendo in piena pandemia, si è formata ed è stata protagonista di diverse produzioni un'orchestra di fiati, la Wind Orchestra del Maderna, nella quale confluiscono tutti gli studenti del Dipartimento di fiati e i loro professori, nonché professionisti residenti sul territorio, ex allievi e allievi di livello compatibile iscritti nelle scuole di musica comunali e non del territorio romagnolo, arrivando ad avere più di 50 partecipanti; continua la sua attività inoltre il gruppo Musici Malatestiani del Dipartimento di musica antica e l'Ensemble da camera del Maderna guidato da Paolo Chiavacci.

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica
programmazione_progetti_firmata.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

Per la presentazione dei progetti è stato predisposto un apposito formulario che si richiede venga presentato annualmente entro una scadenza che di solito cade nell'estate precedente all'A.A. di riferimento. I progetti devono essere presentati dai Dipartimenti. Il Consiglio Accademico visiona e valuta i progetti in base alle proprie linee di indirizzo e in particolare valorizzando la qualità degli obiettivi artistici e didattici, la congruità della richiesta finanziaria, il coinvolgimento e la collaborazione fra più dipartimenti, la fattibilità logistica. Il Consiglio Accademico propone al Consiglio d'Amministrazione l'elenco dei progetti che intende realizzare nel successivo A.A. e il CdA ne valuta la copertura economica in base alla portata del capitolo di bilancio riferito alla produzione. Approva i progetti e attribuisce loro un budget eventualmente rimodulato in accordo con il CA e il Dipartimento in base alle disponibilità di bilancio. Si cerca di realizzare, compatibilmente con le proposte pervenute, un certo grado di equilibrio nella distribuzione delle risorse fra i vari Dipartimenti, tenendo però anche conto del numero degli iscritti e degli studenti che sono coinvolti dal progetto.

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

Spazi utilizzabili, interni ed esterni all'istituzione, per lo svolgimento dell'attività di produzione nell'a.a. 20-21 Interni • Per rispettare il distanziamento imposto dalla condizione pandemica in corso, gli unici spazi interni utilizzabili sono stati la Sala Casella e la Sala Dallapiccola di Palazzo Guidi, con capienza rispettivamente 18 e 40 persone • Corte di Palazzo Guidi: il cortile interno al palazzo che ospita il Conservatorio, sede della maggior parte dei concerti della nostra rassegna estiva Esterni a Cesena • Sala Primavera Auser: locale adiacente al Conservatorio, utilizzato unicamente per le prove di formazioni di media e grande dimensione • Sala Sozzi di Palazzo del Ridotto: di gestione del Comune, concessa unicamente per le prove • Salone d'onore di Palazzo Ghini: di proprietà della Curia, cornice ideale per i concerti della rassegna di musica antica e sacra • Teatro Verdi: sede della maggior parte dei concerti delle nostre rassegne • Teatro Bonci: la sede più prestigiosa che ospita spesso nella propria stagione alcuni appuntamenti curati dal nostro Conservatorio • Chiostro di S. Francesco: punto di riferimento per l'attività concertistica della città in estate • Arena del S. Biagio e Piazza della Libertà: di gestione del Comune, concesse per gli appuntamenti dell'orchestra di fiati • Varie chiese della città: S. Bartolo, S. Domenico, S. Cristina, Abbazia di S. Maria del Monte Esterni fuori Cesena • Chiesa di S. Carlo, Modena, una delle sedi del festival Grandezze e Meraviglie

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)
elenco_partners.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

elenco_produzioni_NdV.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

Dal presente A.A. si è inserita nell'organico del Conservatorio una figura di Collaboratore (part time) con compiti di coordinamento e gestione della produzione, con competenze di partenza molto elevate. Ciò ha permesso per la prima volta di creare un vero e proprio sistema di gestione, ovviamente da perfezionare, ma già efficiente in modo soddisfacente,

senza il quale, con le difficoltà imposte dalla pandemia, non sarebbe stato in alcun modo possibile realizzare il numero di eventi e di produzioni come sopra elencati. Sono stati riassegnati i vari ruoli negli uffici di pertinenza (logistica, calendarizzazione, incarichi e contratti, rapporti con le istituzioni, comunicazioni) con il coordinamento del Collaboratore che cura anche i rapporti con gli artisti coinvolti e l'Istituzione. Ogni progetto ha un referente interno istituzionale che è facilitato nel dialogo con l'istituzione dal Collaboratore. Da quest'A.A. si è iniziato altresì in maniera sistematica a creare canali di comunicazione sia interni che esterni riguardo gli eventi e le produzioni, anche grazie alla presenza di un giovane selezionato, in convenzione con ARCI di Cesena, per svolgere il servizio civile presso il Conservatorio. I canali di comunicazione sono i giornali locali, con comunicati stampa che vengono inviati sistematicamente per ogni evento del Conservatorio, le pagine social (fb, instagram) la nves letter con le informazioni inviata sia al personale esterno che ad una mailing list di esterni che viene di volta in volta aggiornata in base alla richieste. Viene inoltre curata la realizzazione di Manifesti, locandine e programmi di sala.

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

L'impatto della produzione artistica è sicuramente significativo, sia in termini di formazione che di esperienza professionale, valorizzando quelle competenze che attengono alla performance, alla valutazione, ai parametri dell'organizzazione della professione musicali. Gli studenti hanno la possibilità di acquisire crediti formativi nell'ambito delle discipline d'insieme, in particolare Formazione orchestrale e corale, musica da camera e musica d'insieme per archi e fiati. E' possibile altresì per gli studenti richiedere l'attribuzione di crediti formativi nell'ambito dei crediti a scelta. Si è inoltre consolidata la pratica di svolgere gli esami di musica d'insieme con veri e propri concerti con pubblico, anche inseriti in rassegne e festival a tema, a testimonianza dell'alta qualità di volta in volta raggiunta e con grande utilità per gli studenti che hanno in questo modo le prime occasioni di confrontarsi col pubblico oltre il consueto saggio scolastico.

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

Le connessioni sono ancora piuttosto labili, l'Istituzione si impegna a stimolare e valorizzare la riflessione teorica e/o musicologica sugli argomenti e i repertori indagati dalle varie produzioni, tuttavia questo può essere considerato soltanto una base di partenza per dare l'avvio a progetti di ricerca che necessitano di altre fasi di realizzazione.

11. Terza Missione

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

L'Istituzione non dichiara un'organizzazione specifica e personale dedicato alle attività di Terza Missione, tuttavia la definizione di Terza Missione adottata corrisponde in maniera armonica alla mission dell'Alta Formazione Artistica e Musicale e dell'Istituzione nello specifico. Apprezzabile l'accordo per il servizio civile.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

Non sono dichiarate procedure specifiche.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

Non sono dichiarate procedure specifiche.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

La presenza di una unità di servizio civile ha sicuramente sensibilizzato la popolazione studentesca verso questa importante istituzione statale. Le attività di Terza Missione riguardano enti territoriali di cultura e associazioni, emerge una forte volontà di esser presenti sul territorio e di collaborazione, sicuramente la pandemia non ha facilitato la realizzazione di progetti congiunti.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Il Conservatorio Maderna colloca le attività relative alla Terza Missione fra i suoi compiti principali, promuovendo da anni iniziative culturali, concertistiche e di divulgazione musicale che favoriscono la formazione dei giovani musicisti anche in prospettiva sociale, culturale ed economica, contribuendo alla consapevolezza del ruolo della musica e della condivisione dei saperi in ordine alla costruzione del tessuto sociale, e in particolare: - collabora con l'associazionismo no-profit del territorio e a livello nazionale; - collabora con il mondo produttivo e formativo; - si relaziona con i diversi canali di informazione.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

L'Istituzione ha da diversi anni firmato una convenzione con l'Amministrazione Comunale con l'obiettivo di promuovere l'avvicinamento alla musica nella popolazione e di favorire la divulgazione della cultura musicale nel territorio; nell'ambito della convenzione si è definita da alcuni anni la gestione da parte del conservatorio della Scuola Comunale Corelli che ha nei suoi fini anche la pratica della musica per tutti, come risorsa culturale e sociale che arricchisce il tessuto civile, contribuisce all'integrazione e sviluppa modelli armoniosi di società. Inoltre il Conservatorio si è sempre reso disponibile alle richieste dell'associazionismo locale e degli enti culturali (Università della Terza età, Amici del Monte, Eliseo-ArtLab, Fidapa, CDE, Istituto storico della Resistenza ecc.) per contribuire attraverso esibizioni/partecipazioni musicali dei propri studenti e/o consulenza e coordinamento scientifico riguardo i contenuti e gli argomenti declinati, a valorizzare gli obiettivi precisi delle manifestazioni svolte sul territorio. Si è inoltre da tempo attivata una convenzione con ARCI Cesena per la definizione di un posto di servizio civile nell'Istituzione. Il materiale informativo sul Servizio civile viene regolarmente inviato agli studenti e si cerca di sensibilizzare la popolazione studentesca e il personale interno al riconoscimento del valore di questo importante servizio offerto dallo Stato. Nel maggio del 2021 è stato possibile avere il primo giovane arruolato nel servizio civile presso il Conservatorio. Purtroppo la pandemia ha interrotto bruscamente tutte le attività legate all'associazionismo a causa delle restrizioni imposte nella frequentazione di luoghi pubblici.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione * (campo obbligatorio dalla Relazione 2023)

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

Elenco_CONVENZIONI.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

att_terza_missione_firmata.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

accordo_ERT.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

Principale effetto della partecipazione fattiva del Conservatorio alle attività territoriali si rileva di sicuro sul piano della visibilità dell'istituzione, ormai molto conosciuta nella città e molto seguita anche nelle sue manifestazioni artistiche da un pubblico non oceanico ma non di rado competente e affezionato. I professori in organico hanno spesso un ruolo determinante nel creare relazioni sinergiche fra le associazioni culturali proponendo collaborazioni e favorendo la diffusione capillare della musica anche laddove risulterebbe del tutto assente. E' probabilmente anche grazie a questo lavoro capillare e continuo negli anni di presenza sul territorio che si sono felicemente concluse le trattative per l'assegnazione della sede nuova per il Conservatorio da parte dell'Amministrazione comunale proprio nel 2021. Un aspetto significativo è anche la sensibilizzazione degli studenti verso gli aspetti sociali e condivisibili della pratica musicale, nonché l'avvio ad una riflessione sul repertorio da proporre, che, di concerto con i responsabili del progetto, deve sempre tener conto del contesto di riferimento, del pubblico cui ci si rivolge, della logistica, della fattibilità, allargando le competenze degli studenti in ordine alla capacità di inserimento e di adattamento a contesti differenziati.

12. Gestione amministrativo-contabile

Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

Gli obiettivi indicati nella Relazione programmatica sono stati raggiunti in maniera soddisfacente.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

La dotazione finanziaria non è ampia, l'Istituzione ha quote di iscrizione molto basse e questo non favorisce le entrate, molte risorse sono destinate ai docenti contrattisti in mancanza di personale in organico. Le risorse risultano comunque abbastanza equamente distribuite fra funzionamento, didattica e produzione, anche se la disponibilità è così risicata che sono davvero ridotte le risorse destinate all'aggiornamento del personale, all'aggiornamento tecnologico e all'acquisto di strumenti musicali.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca

Relazione_qualitativa.pdf [Scarica il file](#)

Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO	CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE		RISULTATO FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2021
2020	7202	CONSERVATORIO DI MUSICA BRUNO MADERNA - CESENA	72302.18	72302.18	-17400.03	57295.75 10/03/2021

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto
(Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).

Verbale_C.d.A._2-2021_-_omissis_bil._prev..pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)

Conto_consuntivo_2021.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto

Rinvio_approvazione.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto

Relazione_Presidente_Consuntivo_2021.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui

elenco_residui.pdf [Scarica il file](#)

13. Trasparenza e digitalizzazione

Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Il sito presenta tutte le informazioni necessarie e risulta di facile navigazione e consultazione.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Le procedure risultano adeguate alle recenti normative.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

<https://servizi13.isidata.net/amministrazioneTrasparente/docindex/?CIP=FCCO>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

ogni corso accademico ha una propria pagina sul sito, in cui sono indicati programmi, ore lezione, CFA, insegnanti. A titolo esemplificativo per il triennio link per consultare programmi corsi: <https://www.conservatoriomaderna.it/area-didattica/triennio-accademico>. Link contatti docenti: <https://www.conservatoriomaderna.it/area-didattica/docenti>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

<https://www.conservatoriomaderna.it/area-didattica/manifesto-degli-studi>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

<https://www.conservatoriomaderna.it/area-didattica/manifesto-degli-studi>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://www.conservatoriomaderna.it/conservatorio/organi-dell-istituzione>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://www.conservatoriomaderna.it/conservatorio/organi-dell-istituzione>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

Nel corso dell'A.A. 2020/21 è stato rifatto completamente il sito istituzionale, aggiornando alla recente normativa la pagina Amministrazione trasparente e istituendo la pagina dell'Albo Pretorio. Il sito è stato creato in base agli standard attuali migliorando moltissimo la visibilità, la ricerca e la gestione dei dati. E' stata implementato l'uso della piattaforma Isidata per

gestire tutte le procedure relative al percorso degli studenti all'interno dell'Istituzione, dematerializzando ogni procedura e digitalizzando tutta la documentazione presente nei fascicoli di ciascun allievo. E' stato rivisto e integrato l'inventario dei beni, quest'ultima procedura è ancora in corso.

14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

La compilazione è stata eseguita da circa 140 studenti su 250, un numero sufficiente ma che indica la necessità di una più capillare sensibilizzazione in proposito.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

La somministrazione è stata svolta nel rispetto dell'anonimato, in modalità on line, di facile realizzazione. Manca la somministrazione agli studenti diplomandi.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

Fra i punti di forza segnalati: la qualità degli insegnanti, la varietà e completezza dell'offerta formativa, l'ampiezza degli eventi e delle produzioni proposte, l'efficienza della segreteria didattica. L'organizzazione didattica è apprezzata in modo più che sufficiente, in particolare è stato molto apprezzato l'inserimento di un secondo appello estivo nel mese di luglio. Sono richieste azioni di miglioramento nell'organizzazione dei corsi in modo da evitare sovrapposizioni che impediscano la frequenza di corsi obbligatori. Apprezzato anche il video con l'app per la prenotazione delle aule posto all'ingresso dell'istituto. Si consiglia di curare, in linea con quanto già messo in atto, l'organizzazione dei corsi sfruttando al meglio la suddivisione in semestri. Si consiglia inoltre di curare in maniera più capillare l'informazione riguarda i servizi offerti agli studenti e il programma Erasmus.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

In generale le opinioni degli studenti rilevano un'Istituzione funzionante, che risponde in maniera efficiente alle esigenze e alle caratteristiche della didattica, viene molto apprezzata la qualità e l'impegno dei docenti, nonché il clima accogliente dell'Istituzione. Punto di criticità è sicuramente la sede inadeguata .

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

Il Nucleo di valutazione nella Relazione riferita all'A.A. 2019/20 non ha potuto dare alcuna indicazione in quanto i questionari non sono stati erogati agli studenti.

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR servizi_isidata_-_questionario_20202021.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

In fase di rinnovo dell'iscrizione e di richiesta di esame finale è richiesto ad ogni studente di compilare il questionario online, attraverso la piattaforma Isidata, utilizzando i codici di accesso che già possiedono.

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

Il questionario è stato somministrato fra settembre e ottobre 2021.

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

Si informa la Consulta degli Studenti cui si chiede di sensibilizzare tramite i propri canali specifici alla compilazione dei questionari mettendone in rilievo il ruolo significativo svolto nell'attivazione di azioni di miglioramento delle attività del Conservatorio.

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

statistiche_rilevazione_completa.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

<https://www.conservatoriomaderna.it/conservatorio/documenti-nucleo-valutazione>

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

INFORMAZIONI GENERALI Si rileva: - un sostanziale equilibrio di genere - un numero molto elevato di studenti lavoratori, che mette in luce una situazione economica non stabile e sprona a ricercare modalità di supporto economico allo studio ACCESSO AI CORSI Si rileva: - un soddisfacente apprezzamento del sistema informativo, il lavoro organizzativo e di promozione della cultura del servizio all'utente intrapresa dalla Direzione dall'inizio del suo mandato ha dato i suoi primi frutti STRUTTURA DEL CORSO Si rileva: - un sostanziale apprezzamento dell'organizzazione didattica, si riconosce l'efficienza e la disponibilità della segreteria didattica in front office; DIDATTICA Si rileva: - un apprezzamento più che soddisfacente della qualità della didattica e delle competenze acquisite in linea con la qualità degli insegnanti che emerge dalle Relazioni triennali - un sufficiente apprezzamento dei servizi offerti alla popolazione studentesca PRODUZIONE Si rileva: - un soddisfacente grado di apprezzamento delle attività di produzione promosse dall'istituzione, in particolare gli studenti apprezzano le possibilità formative insite nei progetti proposti, questo grazie ad una politica di contatti con realtà musicali esterne e la collaborazione di importanti personalità del mondo musicale internazionale; le attività di produzione vedono sempre gli studenti protagonisti e il coinvolgimento degli insegnanti non è mai fine a se stesso ma sempre finalizzato ad una ricaduta formativa per gli studenti. PROGRAMMA ERASMUS Si rileva: - un'ampia soddisfazione per quanti hanno partecipato al progetto; - disinformazione diffusa; si è iniziato a dare maggiore visibilità al Programma con circolari e cartelli a vista in bacheche apposite ma occorre intervenire con azioni più specifiche DOTAZIONI Si rileva: - un buon grado di soddisfazione SERVIZI Si rileva: - un buon grado di soddisfazione dei servizi di segreteria e del sito istituzionale; - una scarsa conoscenza dei servizi di biblioteca, d'altra parte la situazione pandemica, nonostante la biblioteca abbia mantenuto la sua attività per tutto l'anno, non ha favorito in alcun modo la conoscenza di questo servizio. ULTERIORI CONSIDERAZIONI Si rileva: - un soddisfacente grado di apprezzamento delle possibilità di comunicazione all'interno dell'Istituzione e con gli organi; - una scarsa conoscenza del ruolo della Consulta degli Studenti SODDISFAZIONE GENERALE Si rileva: - una elevata soddisfazione dell'apprendimento svolto.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

I risultati non sono stati comunicati con un'azione specifica all'intera comunità accademica, sono stati discussi in Consiglio Accademico e in Consiglio d'Amministrazione. I professori possono rilevare le opinioni degli studenti riportate dai verbali degli organi suddetti.

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

La Direzione ha svolto una sintesi delle opinioni espresse dagli studenti rilevando gli aspetti positivi e le criticità e discutendo gli argomenti negli Organi istituzionali (Ca e CdA). La sintesi con indicazione delle azioni messe in atto nell'A.A. 2021/22 è riportata nel punto successivo nel file allegato.

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti

Sintesi_delle_opinioni_studentesche_e_azioni_intraprese_firmata.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

L'Istituzione sembra aver iniziato una riflessione in proposito senza però aver ancora attuato alcuna azione specifica.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

- individuare all'interno degli organi già attivi (Consiglio accademico, Consiglio di amministrazione) un sistema di indicatori della qualità; - individuare uno o più referenti che possano occuparsi del monitoraggio; - nominare il referente civico. - riferirsi al documento ESG 2015.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

DEFINIZIONE DI QUALITÀ: È l'insieme dei processi interni relativi alla progettazione, gestione e autovalutazione delle attività formative, artistiche e scientifiche, comprensive di forme di verifica interna ed esterna, che mirano al miglioramento della qualità dell'istruzione superiore.

Documenti sulle politiche per la Qualità

AQ.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

Il Presidente, il Direttore, il Consiglio Accademico ed il Consiglio di Amministrazione lavorano in sinergia per garantire al nostro Conservatorio la sussistenza di adeguate risorse finanziarie, strutturali (edilizie, strumentali e organizzative) e di personale. Nel concreto gli Organi vigilano affinché nell'Istituzione sia assicurata: - la capacità delle risorse edilizie e strumentali per permettere la piena frequenza degli iscritti alle attività formative previste; - la piena adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori), dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali, caratteristiche ed attrezzature presenti, funzionalità allo svolgimento delle attività didattiche in rapporto alla tipologia dei corsi ed al numero degli studenti); - l'esistenza di una biblioteca con specifica indicazione della misura in cui essa è a disposizione degli studenti. Viene annualmente verificata l'adeguatezza e la permanenza nel tempo delle dotazioni finanziarie e patrimoniali per sostenere i costi delle strutture edilizie e strumentali utilizzate per le attività istituzionali, del personale docente e non docente necessario. le spese di funzionamento ed i servizi per gli studenti, ivi compresi la tipologia di esonero dal pagamento delle tasse per coloro che si trovino in situazioni di difficoltà finanziarie. Il nucleo di valutazione verifica annualmente la rispondenza dei risultati agli obiettivi. In particolare: - ha compiti di valutazione dei risultati dell'attività didattica e scientifica e del funzionamento complessivo dell'Istituzione, verificando l'utilizzo ottimale delle risorse, - redige una relazione annuale sulle attività e sul funzionamento dell'Istituzione sulla base di criteri generali determinati dal Comitato per la valutazione del sistema universitario; la relazione è trasmessa al Ministero e costituisce il quadro di riferimento per l'assegnazione di contributi finanziari; - acquisisce periodicamente, garantendo l'anonimato, le opinioni degli studenti sulle attività didattiche, dandone conto nella relazione annuale.

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2023)**